

| No | 파일명 | 운영근거 | 개인정보의 항목 | 운영목적 | 보유기간 | 보유기간 (기타) |
|----|----------------------------|---|--|-------------------------------------|------|--------------|
| 1 | 세외수입(교통.환경.상하수도)ARS 전화납부 | 지방세기본법 제142조 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 세외수입의 전화납부를 통한 정보들을 수집. 제공 | 준영구 | |
| 2 | 문화바우처(문화누리카드) 관리(다산1동) | 문화예술진흥법 제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리) 문화예술진흥법 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 집주소:필수, 직장주소:필수, 생년월일:필수, 운전면허번호:필수 | 문화이용권(문화누리카드) 관리(발급,충전,해지,비밀번호변경 등) | 3년 | |
| 3 | 문화바우처(문화누리카드) 관리(오남읍) | 문화예술진흥법 제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리) 문화예술진흥법 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 문화이용권(문화누리카드) 관리(발급,충전,해지,비밀번호변경 등) | 3년 | |
| 4 | 문화바우처(문화누리카드) 관리(조안면) | 문화예술진흥법 제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리) 문화예술진흥법 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 문화이용권(문화누리카드) 관리(발급,충전,해지,비밀번호변경 등) | 1년 | |
| 5 | 문화바우처(문화누리카드) 관리(진건_생활자치과) | 문화예술진흥법 제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리) 문화예술진흥법 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 문화이용권(문화누리카드) 관리(발급,충전,해지,비밀번호변경 등) | 3년 | |
| 6 | 세외수입 가상계좌 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제97조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 세외수입 증대를 위한 가상계좌 납부시스템 정보 관리 | 준영구 | |
| 7 | 가족관계등록부 관리(신고,등록등) | 가족관계등록의 관한법률 제9조 | 이름:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 가족관계등록신고(출생사망) | 영구 | |
| 8 | 가족관계등록부 교부/열람/증명 | 가족관계등록부 등록에 관한 법률14조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 가족관계증명서발급 | 3년 | |
| 9 | 가족관계등록 과태료 관리 | 가족관계의등록에관한법률제124조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록과태료 관리 | 5년 | |
| 10 | 가족관계등록부 관리(신고,등록 등) | 가족관계의등록등에관한법률제9조(가족관계등록부의작성및기록사항) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록관리 | 영구 | |
| 11 | 가족관계등록 과태료 관리(다산2동) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제124조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 신고지연 과태료 부과 | 5년 | |
| 12 | 가족관계등록부 관리(신고,등록 등)(다산2동) | 가족관계의등록등에관한법률제9조(가족관계등록부의작성및기록사항) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록 신고(출생,사망 등) | 영구 | |
| 13 | 가족관계등록부 관리(신고,등록 등)(별내면) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제9조(가족관계등록부의 작성 및 기록사) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록 신고(출생,사망 등) | 영구 | |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------|---|--|--------------------|-----|--------|
| 14 | 가족관계등록부 관리(신고, 등록 등)(진건_생활자치과) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제9조(가족관계등록부의 작성 및 기록사) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail, 직장연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록 신고(출생,사망 등) | 영구 | |
| 15 | 가족관계등록부 관리(신고, 등록 등)(퇴계원읍) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제9조(가족관계등록부의 작성 및 기록사) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계등록 신고(출생,사망 등) | 영구 | |
| 16 | 가족관계등록부 교부/열람/증명신청서(별내면) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제14조(증명서의 교부 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계증명서 발급 | 3년 | |
| 17 | 가족관계등록부 교부/열람/증명신청서(퇴계원읍) | 가족관계의 등록 등에 관한 법률 제14조(증명서의 교부 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 가족관계증명서 발급 | 3년 | |
| 18 | 가족관계등록부교부/열람/증명신청서(다산2동) | 가족관계의등록등에관한법률제14조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 가족관계증명서 발급 | 3년 | |
| 19 | 가설건축물축조신고 | 건축법 제20조(가설건축물) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 가설건축물 연장 및 사후관리 | 준영구 | |
| 20 | 가설건축물축조신고(다산_도시건축과) | 건축법 제20조(가설건축물), 건축법 시행령 제119조의10(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수, 기타 | 가설건축물 연장 및 사후관리 | 준영구 | |
| 21 | 건축행정시스템(세움터) | 건축법 제11조(건축허가), 제14조(건축신고), 건축법 시행령 제9조(건축허가 등의 신청), 건축법 시행규칙 제6조(건축허가신청등), 건축행정시스템운영규칙(건축법제32조, 주택법제86조) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 건축·주택행정 업무의 전산처리 | 준영구 | |
| 22 | 주택관리사 | 공동주택관리법 제67조(주택관리사등의 자격), 공동주택관리법 시행령 제73조(주택관리사 자격증의 발급 등) 및 제98조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 개인정보보호 | 10년 | |
| 23 | 도서관 회원정보 파일(도농도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴까지 |
| 24 | 도서관 회원정보 파일(와부도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 25 | 도서관 회원정보 파일(화도도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소, E-Mail, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 26 | 도서관 홈페이지 열린소리함 및 문화행사 게시판 파일 | 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률 제44조의5(게시판 이용자의 본인 확인) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수 | 열린소리함 게시물 관리 | 년 | 회원탈퇴까지 |
| 27 | 도서관 회원정보 파일(별내도서관) | 도서관법제28조,정보주체의동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 28 | 도서관 회원정보 파일(별빛도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 29 | 도서관 회원정보 파일(오남도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|--|---|------------------------------|----|----------|
| 30 | 도서관 회원정보 파일(진건 도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴까지 |
| 31 | 도서관 회원정보 파일(진접 도서관) | 도서관법제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서 대출반납 및 회원관리 | 년 | 회원 탈퇴시 |
| 32 | 도서관 회원정보 파일(진접 푸른숲도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의동의 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 33 | 도서관 회원정보 파일(퇴계원도서관) | 도서관법제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 (주소, 전화번호, 이메일주소) | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 탈퇴시까지 |
| 34 | 도서관 회원정보 파일(평내 도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴시까지 |
| 35 | 도서관 회원정보 파일(호평 도서관) | 도서관법 제28조, 정보주체의 동의 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도서대출반납 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴까지 |
| 36 | 국민신문고 민원상담(신청~처리결과공개업무) | 민원 처리에 관한 법률 민원 처리에 관한 법률 시행령 제2조 제1항 제3호 | 이름, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처) | 국민신문고 민원처리 | 5년 | |
| 37 | 민원신청등록 | 민원사무 처리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처) | 민원접수 | 5년 | |
| 38 | 지적전산자료(개인별토지소유현황) 조회 자료 | 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 제76조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 민원발급 및 지적관련 자료 제공 근거자료로 보존 | 5년 | |
| 39 | 부동산중개업 관리(금곡양정_도시건축과) | 공인중개사법, 공인중개사법 시행령 제37조의2(고유식별정보의 처리), 공인중개사법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 관내 공인중개사 및 공인중개사사무소의 효율적인 관리 | 5년 | |
| 40 | 부동산중개업 관리(화도_도시건축과) | 공인중개사법, 공인중개사법 시행령 제37조의2(고유식별정보의 처리), 공인중개사법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 공인중개사의 효율적인 관리 위함 | 5년 | |
| 41 | 남양주시 홈페이지 회원 | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail:필수, 집연락처:필수, 기타 (아이디) | 홈페이지 서비스 운영 관리 | 년 | 회원탈퇴시 까지 |
| 42 | 내손에 남양주 신청자 | 정보주체 동의(개인신청) | 이름, 집주소, E-Mail, 핸드폰(연락처), 생년월일 | 시정소식 전달 | 2년 | |
| 43 | 유기질비료신청자 관리(금곡양정_도시건축과) | 비료관리법 제7조(비료의 공급), 비료관리법 시행령제19조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 친환경 도모 유기질 비료 배부 목적 | 3년 | |
| 44 | 유기질비료신청자 관리(와부_도시건축과) | 비료관리법 제7조(비료의 공급), 비료관리법 시행령제19조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 친환경 도모 유기질 비료 배부 | 3년 | |

| | | | | | | |
|----|---------------------------|--|--|---|-----|-------------|
| 45 | 유기질비료신청자 관리(오남 읍) | 비료관리법 제7조(비료의 공급), 비료관리법 시행령제19조의2(고유식별정보 의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 주민 번호:필수 | 친환경 도모 유기질 비료 배부 | 3년 | |
| 46 | 유기질비료신청자 관리(진건 _도시건축과) | 비료관리법 제7조(비료의 공급), 비료관리법 시행령제19조의2(고유식별정보 의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 친환경 도모 유기질 비료 배부 | 3년 | |
| 47 | 유기질비료신청자 관리(진접 _산업환경과) | 비료관리법 제7조(비료의 공급), 비료관리법 시행령제19조의2(고유식별정보 의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 친환경 도모 유기질 비료 배부 | 3년 | |
| 48 | 직불금신청자 관리(금곡양정 _도시건축과) | 농업소득의 보전에 관한 법률 제4조, 농업소득의 보전에 관한 법률 시행령 제24조 (고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 쌀, 밭 직불금 접수 관리 | 5년 | |
| 49 | 직불금신청자 관리(와부_도 시건축과) | 농업소득의 보전에 관한 법률 제3조, 제4조, 농업소득의 보전에 관한 법률 시행령 제24조 (고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민 번호:필수 | 쌀, 밭 직불금 접수 관리 | 5년 | |
| 50 | 직불금신청자 관리(진건_도 시건축과) | 농업소득의 보전에 관한 법률 제3조, 제4조, 농업소득의 보전에 관한 법률 시행령 제24조 (고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 쌀, 밭 등 직불금 접수관리 | 5년 | |
| 51 | 직불금신청자 관리(진접_산 업환경과) | 농업소득의 보전에 관한 법률 제3조, 제4조, 농업소득의 보전에 관한 법률 시행령 제24조 (고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 쌀, 밭 직불금 접수 관리 | 5년 | |
| 52 | 토양개량제지원대상자현황 | 농지법제21조(토양개량의개량보전) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 토양개량제공급및 관리 | 5년 | |
| 53 | 다산서당 회원정보 | 정보주체동의, 평생교육법 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필 수, 핸드폰(연락처):필수 | 교육정보 운영 관리 | 년 | 회원탈퇴 시까지 |
| 54 | 민원콜센터 민원인 연락처 | 민원처리에 관한 법률 제27조 및 동법 시행 령 제29조 | 이름, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수 | 민원 처리 및 민원관련 정보 안내 | 5년 | |
| 55 | 번호판 영치 자료 | 지방세기본법 제142조(지방세 업무의 정보 화), 지방세기본법시행령 제115조(민감정보 및 고 유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민 번호:필수 | 번호판 영치 및 영치예고된 자료의 개인정보 파일 현황을 관리하여 불법적으로 유출됨을 방지 | 영구 | |
| 56 | 보건진료소 정보 | 국민건강증진법,의료법,농어촌보건의료를위 한특별조치법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년 월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 보건진료소 내원 환자들의 진료접수 및 건강 상태 등 입력 | 10년 | |

| | | | | | | |
|----|---|---|---|---|-----|-----------|
| 57 | 부동산거래신고(신고,검인,물건_토지,건물) | 부동산 거래신고 등에 관한 법률 제3조(부동산 거래의 신고) 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행령 제18조(고유식별정보의 처리) 부동산등기 특별조치법 제3조(계약서등의 검인에 대한 특례) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 부동산 거래 신고(신고, 해제, 변경 등) 민원 처리를 위한 신원확인 사실확인 등 | 10년 | |
| 58 | 외국인토지취득 | 부동산 거래신고 등에 관한 법률 제3조(부동산 거래의 신고) 제8조(외국인등의 부동산 취득·보유 신고) 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행령 제18조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 외국인 보유 토지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 59 | 토지이동신청 | 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 제77조~제82조, 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 시행령 제104조의2 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 지적공부정리를 위한 토지이동 신청 | 영구 | |
| 60 | 토지임야대장,소유권변동연혁,공유지연명부,토지이동신청소유자,토지이동신청공유인,소유권변경상세,집합건물소유자,등기소유자,건물소유자,민원신청인,개별주택소유자정보,공시지가소유자정보 등 | 공간정보의 구축 및 관리 등에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 토지(임야)대장 민원발급 및 지적관련 자료 제공 | 준영구 | |
| 62 | 담배도소매업 관리 | 담배사업법, 담배사업법 시행령 제11조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 서울 행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민 서비스 제고 | 영구 | |
| 63 | 대부업 관리 파일 | 대부업 등의 등록 및 금융이용자 보호에 관한 법률, 대부업 등의 등록 및 금융이용자 보호에 관한 법률 시행령 제11조의4(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타 (홈페이지주소) | 대부업자 신상정보 관리 | 영구 | |
| 64 | 서울전자민원창구 회원관리 | 전자정부법 시행령 제90조 온라인 국민참여포털의 운영에 관한 규정 | 이름:필수, E-Mail:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 민원처리 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴 시 까지 |
| 65 | 서울행정시스템 개인정보 | 업무별 개별법(행정사법,대부업법,농지법,담배사업법 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 지방자치단체 내부행정 공통업무 표준시스템 | 영구 | |
| 66 | 전화권유판매업,방문판매업 관리 파일 | 방문판매 등에 관한 법률 제5조(방문판매업 자등의 신고 등) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 판매업자 신상정보 관리 | 영구 | |

| | | | | | | |
|----|---------------------|--|---|--|-----|--------------------------------|
| 67 | 통신판매업 관리 파일 | 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제12조(통신판매업자의 신고 등), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 시행령 제15조(통신판매업자의 신고사항), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제12조(통신판매업자의 신고 등), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 시행령 제15조(통신판매업자의 신고사항). | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 판매업자 신상정보 관리 | 영구 | |
| 68 | 통신판매업 관리 파일 | 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제12조(통신판매업자의 신고 등), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 시행령 제15조(통신판매업자의 신고사항). 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제12조(통신판매업자의 신고 등), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 시행령 제15조(통신판매업자의 신고사항). | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 판매업자 신상정보 관리 | 영구 | |
| 69 | 행정사 업무 신고대장 | 행정사법, 행정사법 시행령 제26조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 행정사 관리 | 준영구 | |
| 70 | 농지원부등재신청(별내면) | "농지법 제49조(농지원부의 작성과 비치), 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법 시행규칙 제55조(농지원부의 작성·비치) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 농지 소유 실태와 농지 이용 실태를 파악하여 효율적으로 이용하고 관리 | 10년 | |
| 71 | 농지원부등재신청(오남읍) | 농지법 제49조(농지원부의 작성과 비치), 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법 시행규칙 제55조(농지원부의 작성·비치) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 농지 소유 실태와 농지 이용 실태를 파악하여 효율적으로 이용하고 관리 | 10년 | |
| 72 | 농지원부등재신청(퇴계원읍) | 농지법 제49조(농지원부의 작성과 비치), 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법 시행규칙 제55조(농지원부의 작성·비치) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 농지 소유 실태와 농지 이용 실태를 파악하여 효율적으로 이용하고 관리 | 년 | 농지원부 폐쇄 및 사본편철 (10년) 기간 종료시 까지 |
| 73 | 농지전용허가 관리 | 농지법, 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법시행규칙 제60조(농지전용허가대장 등의 전산처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 농지전용(허가/협의 등)자료관리 | 준영구 | |
| 74 | 농지전용허가 관리(금곡_도시건축과) | 농지법, 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법시행규칙 제60조(농지전용허가대장 등의 전산처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 농지전용(허가/협의 등) 자료관리(1989년이전, 1996년 이전, 2015~2019년 농지전용협의대장) | 준영구 | |

| | | | | | | |
|----|-------------------------|---|---|---|-----|--|
| 75 | 농지전용허가 관리(진접_산업환경과) | 농지법, 농지법 시행령 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법시행규칙 제60조(농지전용허가대장 등의 전산처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 농지전용(허가/협의 등)자료관리 | 준영구 | |
| 76 | 농지전용허가 관리(화도_산업환경과) | 농지법, 농지법 시행규칙 제78조(고유식별정보의 처리), 농지법시행규칙 제60조(농지전용허가대장 등의 전산처리) | 이름:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 농지전용(허가/협의 등)자료관리 | 준영구 | |
| 77 | 출산장려금 지원사업(다산_생활자치과) | 민권저리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리), 저출산·고령사회기본법, 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원신청) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 출산장려금 지급 대상자 관리 | 10년 | |
| 78 | 출산장려금지급대상자명단 | 출산장려금 지원사업(진건_생활자치과) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 운전면허번호:필수, 기타 (계좌번호) | 출산장려금 지급 대상자 관리 | 10년 | |
| 79 | 민방위교육 관리(다산_생활자치과) | 민방위기본법제23조(민방위대원의교육훈련) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 민방위교육훈련 참석자 관리 | 5년 | |
| 80 | 민방위대 편성 | 민방위기본법 제19조(편성), 민방위기본법 시행령 제56조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 (주민등록번호,성명,주소) | 지역 및 직장 민방위대편성관리 | 5년 | |
| 81 | 가스사업 (등록)허가관리(진접_산업환경과) | 고압가스 안전관리법, 고압가스 안전관리법 시행령 제25조의2(고유식별정보의 처리), 액화석유가스법, 액화석유가스법 시행령 제32조의2(고유식별정보의 처리), 도시가스사업법, 도시가스사업법 시행령 제26조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 가스사업(고압가스,액화석유가스,도시가스)에 대한 허가(저장소,판매사업,충전사업소), 등록(제조,수입업,운송사업,운반자) 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|---|-----|--|
| 82 | 가스사업 안전관리자 관리 (액화석유가스,고압가스,도시가스)(금곡_도시건축과) | 고압가스 안전관리법, 고압가스 안전관리법 시행령 제25조의2(고유식별정보의 처리), 액화석유가스법, 액화석유가스법 시행령 제32조의2(고유식별정보의 처리), 도시가스사업법, 도시가스사업법 시행령 제26조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 가스사업(고압가스,액화석유가스,도시가스)에 대한 안전관리선임자에 대한 관리 | 10년 | |
| 83 | 가스사업 안전관리자 관리 (액화석유가스,고압가스,도시가스)(진접 산업환경과) | 도시가스사업법(제29조제2항),시행규칙:별지 서식35호 | 이름:필수, 집주소:필수 | 가스사업(고압가스,액화석유가스,도시가스)에 대한 안전관리선임자에 대한 관리 | 10년 | |
| 84 | 옥외광고물 관리(신고허가,대장 등)(다산_도시건축과) | 옥외광고물법 제3조(광고물등의 허가 또는 신고), 옥외광고물법 시행령 제7조(허가 및 신고의 절차) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 옥외광고물 인허가(신고,허가) 관리 | 5년 | |
| 85 | 옥외광고물 관리(신고허가,대장 등)(오남) | 옥외광고물법 제3조(광고물등의 허가 또는 신고), 옥외광고물법 시행령 제7조(허가 및 신고의 절차) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 옥외광고물 인허가(신고,허가) 관리 | 5년 | |
| 86 | 옥외광고물 관리(신고허가,대장 등)(화도_도시건축과) | 옥외광고물법 제3조(광고물등의 허가 또는 신고), 옥외광고물법 시행령 제7조(허가 및 신고의 절차) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 옥외광고물 인허가(신고,허가) 관리 | 5년 | |
| 87 | 옥외광고사업 관리 | 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률, 옥외광고물 등의 관리와 옥외광고산업 진흥에 관한 법률 시행령 제7조(허가 및 신고의 절차) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 | 옥외광고사업 등록 관리 | 5년 | |
| 88 | 축산물사업 (등록)허가관리 (포장,보관,판매,운반)(금곡_도시건축과) | 축산물가공처리법, 축산물 위생관리법 제22조(영업의 허가), 제24조(영업의 신고) 축산물 위생관리법 시행령 제31조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 축산물 사업에 대한 허가(포장,보관), 신고(판매,운반) | 준영구 | |
| 89 | 축산물사업 (등록)허가관리 (포장,보관,판매,운반)(진접_산업환경과) | 축산물가공처리법, 축산물 위생관리법 제22조(영업의 허가), 제24조(영업의 신고) 축산물 위생관리법 시행령 제31조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 축산물 사업에 대한 허가(포장,보관), 신고(판매,운반) | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|--|--|--------------------------------------|-----|--|
| 90 | 옥외광고물 관리(신고허가,대장 등)(금곡양정_도시건축과) | 옥외광고물법 제3조(광고물등의 허가 또는 신고), 옥외광고물법 시행령 제7조(허가 및 신고의 절차) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 옥외광고물 인허가(신고,허가) 관리 | 5년 | |
| 91 | 부동산실명법 위반 과징금 부과자료 | 부동산실명법 제3조, 제5조, 제10조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 본제도 운용 및 과세자료활용 | 5년 | |
| 92 | 등기자연과태료 부과 자료 | 부동산 등기 특별조치법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 (주민등록번호,성명,전화번호,주소) | 본제도 운용 및 과세자료활용 | 5년 | |
| 93 | 농업생산기반시설 사용료 | 농어촌정비법 시행령 제96조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 농업생산기반시설 유지관리 | 준영구 | |
| 94 | 부동산거래 위반 과태료(실거래 신고 위반, 등기 지연) | 부동산 거래신고 등에 관한 법률 제28조(과태료) 부동산 거래신고 등에 관한 법률 시행령 제18조(고유식별정보의 처리) 부동산등기 특별조치법 제11조(과태료) | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 부동산 실거래 신고 위반자 및 부동산등기 지연자에 대한 체납 관리 | 5년 | |
| 95 | 세외수입부과자료 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제97조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 세외수입 관계법령 | 영구 | |
| 96 | 자동차관리법 위반 과태료 관리(등록) | 자동차관리법 제5조(등록), 제84조(과태료), 자동차관리법 시행령 제14조의6(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 자동차등록에 관한 과태료 관리 | 영구 | |
| 97 | 자동차관리법 위반 과태료 관리(불법튜닝) | 자동차관리법 제29조(자동차의 구조 및 장치 등), 제84조(과태료), 자동차관리법 시행령 제14조의6(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 법규위반자 행정처분 | 영구 | |
| 98 | 자동차관리법 위반 과태료 관리(정기검사) | 자동차관리법 제43조(자동차검사), 제84조(과태료), 자동차관리법 시행령 제14조의6(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 정기검사 위반 과태료 관리 | 영구 | |
| 99 | 자동차관리법 위반 범칙금 관리(무단방치) | 자동차관리법 제26조(자동차의 강제 처리) 1항, 자동차관리법 시행령 제14조의6(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처) | 무단방치차량 범칙금 관리 | 준영구 | |
| 100 | 자동차손해배상 보장법 위반 과태료 관리(의무보험) | 자동차손해배상 보장법 제7조(의무보험 가입관리전산망의 구성·운영 등), 제48조(과태료), 자동차손해배상 보장법 시행령 제35조의4(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 의무보험 미가입 체납자 관리 | 영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|---|--------------------------------------|-----|--|
| 101 | 자동차손해배상 보장법 위반 범칙금 관리(무보험운행자) | 자동차손해배상 보장법 제8조(운행의 금지), 제46조(벌칙) 제2항2, 제50조(통칙), 자동차손해배상 보장법 시행령 제35조의4(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 무보험운행자에 대한 범칙금, 검거, 검찰송치 등 관리 | 준영구 | |
| 102 | 장애인전용주차구역 위반 과 태료 관리(별내동 복지지원 과) | 장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관 한 법률 제 17조, 제 27조 질서위반행위규제법 시행령 제15조(고유식 별정보의 처리) | 집주소:필수, 직장주소:필수, 운전면허번호:필 수 | 장애인전용주차구역 주차위반 차량에 대한 과태료 부과 및 관리 | 10년 | |
| 103 | 장애인전용주차구역 위반 과 태료 관리(호평동 복지지원 과) | 장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관 한 법률 제 17조, 제27조 질서위반행위규제법 시행령 제15조(고유식 별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 장애인전용주차구역 주차위반 차량에 대한 과태료 부과 및 관리 | 10년 | |
| 104 | 장애인전용주차구역 위반 과 태료 부과 현황 | 장애인·노인·임산부 등의 편의증진 보장에 관 한 법률 제 17조, 제27조 질서위반행위규제법 시행령 제15조(고유식 별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 장애인전용주차구역 주차위반 차량에 대한 과태료 부과 및 관리 | 10년 | |
| 105 | 수용가-기초자료 | 남양주시 수도급수 조례 | 이름, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처), 기타 (관리번호,자동이체 계좌번호) | 수용가 기초자원 관리 | 준영구 | |
| 106 | 조정관리-요금조정 | 남양주시 수도급수 조례 | 집주소:필수 | 요금부과 관리 | 영구 | |
| 107 | 암의료비지원사업(성인) | 암관리법 제13조(암환자의 의료비 지원사업 등) 암관리법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고 유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필 수, 기타 (계좌번호) | 암환자의료비 지원 조회 | 준영구 | |
| 108 | 암의료비지원사업(성인) | 암관리법 제11조(암검진사업) 암관리법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고 유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E- Mail, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필 수, 외국인등록번호:필수, 건강:필수 | 암의료비지원대상자관리 | 10년 | |
| 109 | 암의료비지원사업(소아) | 암관리법 제13조(암환자의 의료비 지원사업 등) 암관리법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고 유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수, 기 타 (계좌번호) | 암의료비지원사업(소아) 대상자 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------|--|--|------------------------------|-----|--|
| 110 | 암의료비지원사업(소아) | 암관리법 제11조(암검진사업) 암관리법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 건강:필수 | 소아암 의료비지원신청자에 대한 법적 지원 여부 판정 | 10년 | |
| 111 | 체류지변경신고서 | 출입국관리법 제34조(외국인등록표등의 작성 및 관리) 출입국관리법 제101조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 여권번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 관내 외국인등록자의 체류지변경 신고 및 증명서 발급 | 10년 | |
| 112 | 임대사업자 업무 관리(금곡양정_도시건축과) | 민간임대주택에 관한 특별법 제5조(임대사업자등록), 제60조(임대주택정보체계)제2항 민간임대주택에 관한 특별법 시행령 제49조(자료의 제공), 제54조(고유식별정보의 처리), 민간임대주택에 관한 특별법 시행규칙 제2조(임대사업자의 등록 등) | 이름:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 임대사업자 등록 관련 업무 | 10년 | |
| 113 | 임대사업자 업무 관리(화도_도시건축과) | 민간임대주택에 관한 특별법 제5조(임대사업자의 등록), 제60조(임대주택정보체계) 제2항, 민간임대주택에 관한 특별법 시행령 제49조(자료의 제공), 제54조(고유식별정보의 처리), 민간임대주택에 관한 특별법 시행규칙 제2조(임대사업자의 등록 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 임대사업자 관련 업무 | 준영구 | |
| 114 | 임대사업자등록부임대사업자등록부(다산_도시건축과) | 임대주택법시행령제8조제2항 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 임대사업자 등록 관리 | 준영구 | |
| 115 | 임대사업자 업무 관리(금곡양정_도시건축과) | 민간임대주택에 관한 특별법 제5조(임대사업자등록), 제60조(임대주택정보체계)제2항 민간임대주택에 관한 특별법 시행령 제49조(자료의 제공), 제54조(고유식별정보의 처리), 민간임대주택에 관한 특별법 시행규칙 제2조(임대사업자의 등록 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 임대사업자 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------|---|---|--------------------------------|-----|--|
| 116 | 자동차등록관리 파일(자동차, 이륜차,건설기계) | 자동차관리법 제69조(자동차관리업무의 전산 처리), 자동차관리법 시행령 제14조(전산자료의 이용) 제14조의6(고유식별정보의 처리), 자동차관리법 시행규칙 제150조(전산처리하는 업무) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 자동차(건설기계,이륜차포함)등록에 관한 업무처리및 관리 | 영구 | |
| 117 | 전화민원 분할납부 신청처리 | 민원처리에 관한 법률 지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률 제20조 지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률 시행령 제22조 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타:필수, 기타 (필수: 상담정보, 세목명, 총체납액, 약속금액, 주기 선택 : SMS 전송 여부, SMS 전송일시, SMS 전송내용) | 지방세 및 세외수입 체납내역 분할납부 처리 | 준영구 | |
| 118 | 전화민원 통합관리 | 민원처리에 관한 법률 지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률 제20조 지방세외수입금의 징수 등에 관한 법률 시행령 제22조 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 지방세 및 세외수입 체납내역 확인 및 납부 안내 지원 | 준영구 | |
| 119 | 정보공개청구서 | 공공기관의 정보공개에 관한 법률 제10조(정보공개의 청구방법) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 서면으로 제출한 정보공개청구 | 5년 | |
| 120 | 개인별 주민등록표 | 주민등록법제7조 (주민등록표등의작성) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 개인별주민등록표 열람 및 제공 | 영구 | |
| 121 | 외국인등록대장(다산1동) | 출입국관리법제34조(외국인등록표등의작성 및관리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 여권번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 외국인 체류지 변경 | 영구 | |
| 122 | 인감대장 | 인감증명법 제13조(인감변경신고) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수 | 인감등록,변경관리 | 영구 | |
| 123 | 인감증명발급대장(다산1동) | 인감증명법시행령제13조(인감증명의발급),시행령제17조(인감증명관계서류의보존기간) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 인감증명서 발급 | 5년 | |
| 124 | 전입세대열람신청대상 | 주민등록법시행령60조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 전입세대열람 발급운영 | 5년 | |
| 125 | 전입세대열람신청대장 | 주민등록법시행령제60조(주민등록관계서류의보존),시행규칙제14조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 전입한 세대의 거주자를 확인 및 관리 | 3년 | |
| 126 | 주민등록등초본 발급열람관리 | 주민등록법, 시행령23조,47조60조 시행규칙 13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 및 발급 교부신청 | 5년 | |
| 127 | 세대별 주민등록표 | 주민등록법제7조(주민등록표등의작성) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록 세대정보 관리 | 영구 | |
| 128 | 인감대장(다산1동) | 인감증명법제13조(인감변경의신고),인감증명법시행령제13조(인감증명의발급),시행령제17조(인감증명관계서류의보존기간) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 인감등록, 변경관리 | 영구 | |
| 129 | 인감대장(다산2동) | 인감증명법제13조(인감변경신고) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 인감등록, 변경관리 | 영구 | |
| 130 | 인감대장(별내면) | 인감증명법 제3조 인감증명법시행령 제3조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 인감등록관리 | 영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|--|--|--|-----|--|
| 131 | 인감대장(오남읍) | 인감증명법 제3조 인감증명법시행령 제3조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 인감등록관리 | 영구 | |
| 132 | 인감대장(퇴계원읍) | 인감증명법 제3조 인감증명법시행령 제3조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 인감등록관리 | 영구 | |
| 133 | 인감증명발급대장(다산2동) | 인감증명법시행령제13조(인감증명의발급),시 행령제17조(인감증명관계서류의보존기간) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 인감증명서 발급 | 5년 | |
| 134 | 전입,재등록,국외이주신고자 대장(다산2동) | 주민등록법제16조(거주지의이동),제19조(국 외이주신고) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 국외이주 신고 처리 | 10년 | |
| 135 | 전입신고대장(다산2동) | 주민등록법제16조(거주지의이동),시행령제60 조(주민등록관계서류의보존) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 직장연락 처, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호: 필수 | 전입처리 | 10년 | |
| 136 | 주민등록 관리(다산2동) | 주민등록법 제7조, 제24조, 제27조, 주민등록법 시행령 | 이름:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 작성, 주민등록증 발급·재발급 등 | 영구 | |
| 137 | 주민등록관리 파일 | 주민등록법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연 락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인 등록번호 | 주민등록 정보 관리 | 영구 | |
| 138 | 주민등록등초본 열람,발급 관 리(다산2동) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록 표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주 민등록 신고, 주민등록증 발급 신청, 전입 세 대 열람 | 5년 | |
| 139 | 주민등록등초본 열람,발급 관 리(오남읍) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록 표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주 민등록 신고, 전입 세대 열람 | 5년 | |
| 140 | 주민등록등초본 열람,발급 관 리(종합민원실) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록 표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민 번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주 민등록 신고, 주민등록증 발급 신청, 전입 세 대 열람 등 | 5년 | |
| 141 | 주민등록등초본 열람,발급 관 리(진건_생활자치과) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록 표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주 민등록 신고, 주민등록증 발급 신청, 전입 세 대 열람 | 5년 | |
| 142 | 주민등록등초본 열람,발급 관 리(퇴계원읍) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록 표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주 민등록 신고, 주민등록증 발급 신청, 전입 세 대 열람 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------|--|---|--|-----|-----------|
| 143 | 주민등록등초본 열람,발급관리(별내면) | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주민등록 신고, 주민등록증 발급 신청, 전입 세대 열람 | 5년 | |
| 144 | 주민등록증재발급신청대장 | 주민등록법제27조(주민등록증의재발급) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 행정생산성및 대민서비스제고 | 5년 | |
| 145 | 취학아동명부 | 초·중등교육법 제13조(취학 의무), 초·중등교육법 시행령 제106조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 취학통지서발급 | 1년 | |
| 146 | 외국인등록대장(다산2동) | 출입국관리법제34조(외국인등록표등의작성 및관리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 여권번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 외국인 체류지 변경 | 5년 | |
| 147 | 불법주정차 단속 사전 문자알림서비스 | 도로교통법, 정보주체등의 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 불법주정차 단속 사전 문자알림 | 년 | 서비스 신청시까지 |
| 148 | 주정차위반과태료관리 | 도로교통법 제160조(과태료) 및 제161조(과태료의 부과·징수)와 동법 시행령 제88조(과태료 부과 및 징수 절차 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주정차위반 과태료 징수를 위한 자료관리 | 영구 | |
| 149 | 지방세 ARS간편납부시스템 관리 | 지방세기본법 제136조(지방세수납정보시스템 운영계획의 수립·시행) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타 (지방세 과세내역, 카드번호) | 신용카드를 통한 지방세 납부의 실시간 처리 및 관리 등 수납 업무 지원 | 준영구 | |
| 150 | 지방세 가상계좌시스템 관리 | 지방세기본법 제136조(지방세수납정보시스템 운영계획의 수립·시행) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타 (지방세 가상계좌 번호, 지방세 과세내역) | 가상계좌를 통한 지방세 납부의 실시간 처리 및 관리 등 수납 업무 지원 | 준영구 | |
| 151 | 지방세 증빙서류 이미지 | 지방세기본법 제142조의2(지방세수납정보시스템 운영계획의 수립·시행) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수, 기타:필수, 기타 (이미지(증빙서류)) | 각종 증빙서류의 이미지를 등록/조회/출력 등을 위해 운영 | 준영구 | |
| 152 | 민원행정 및 원무 | 지역보건법제11조(보건소의업무), 지역보건법시행령제24조(민감정보및고유식별정보처리),의료법시행규칙제15조(진료에관한기록보존) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 보건소 내원 환자들의 진료 접수 및 건강상태, 처방상태 등록 | 10년 | |
| 153 | 건강진단등신고관리 | 지역보건법제18조및지역보건법시행규칙제11조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 건강진단등신고 민원접수를 시행하는 의료기관 정보수집 | 3년 | |
| 154 | 민원행정 및 원무 | 지역보건법제9조(보건소의업무),지역보건법시행령제23조(민감정보및고유식별정보의처리),의료법시행규칙제15조(진료에관한기록의보존) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 보건소 내원 환자들의 진료 접수 및 건강상태, 처방상태 등록 | 10년 | |

| | | | | | | |
|-----|------------|--|---|--|-----|--|
| 155 | 감염병신고대장 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제15조(감염병환자 등의 파악 및 관리), 시행규칙 제12조(감염병환자 등의 명부 작성 및 관리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 감염병 신고대장 | 5년 | |
| 156 | 결핵환자 명부 | 결핵예방법, 결핵예방법 시행령 제14조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 결핵환자 관리 | 10년 | |
| 157 | 에이즈환자 관리 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 성생활:필수 | 에이즈환자 관리 | 준영구 | |
| 158 | 예방접종대상자 관리 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 준영구 | |
| 159 | 담배소비세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법 시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 담배소비세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 160 | 등록면허세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법 시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 면허세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 161 | 자동차세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법 시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 기타 (차량번호) | 자동차세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 162 | 재산세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법 시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름, 주민번호 (주민등록번호, 휴대폰 번호, 외국인등록번호, 사업자등록번호, 성명, 전화번호, 주소, 자산정보(부동산-주택/대지/건물 등, 동산-자동차/주식/현금보유 등), 납세정보) | 재산세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 163 | 제증명 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법 시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 납부 증명을 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------------|---|--|--|----|--|
| 164 | 주민세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 주민세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 165 | 지방소득세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 지방소득세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 166 | 지역자원시설세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 지역자원시설세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 167 | 취득세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 취득세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 168 | 기초연금지원 관리(다산_복지지원과) | 기초연금법 제3조(기초연금 지급권자의 범위 등),제10조(기초연금 지급의 신청), 기초연금법 시행령 제13조(기초연금 지급의 신청방법·절차), 제26조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 기초연금 신청에 따른 대상자 관리 및 노인의 생활안정지원 | 5년 | |
| 169 | 사회보장급여(대상자) 신청·관리(다산_복지지원과) | 사회보장급여법 제5조(사회보장급여의 신청), 사회보장급여법 시행령 제27조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 사회보장급여법 시행규칙, 국민기초생활보장법, 기초연금법, 긴급복지지원법, 의료급여법, 주거급여법, 장애아동복지법, 장애인연금법, 장애아동지원법, 초·중·고등교육법, 학부모가족지원법, 아이돌보 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 사회보장급여 대상자 선정 및 지원, 사후관리(국민기초, 차상위, 노인, 장애인, 영유아, 아동, 한부모) | 5년 | |
| 170 | 영유아보육료, 양육수당 지원 대상자 관리(다산_복지지원과) | 사회복지사업법제33조의2제3항 사회복지사업법제33조의8 한부모가족지원법제5조조(보호대상자의 범위) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 영유아 보육료, 양육수당 지원 대상자 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------|---|--|---------------------------------|-----|--|
| 171 | 장애인등록관리(다산_복지지원과) | 장애인복지법 제7조(무가급여),제32조(장애인등록),49조(장애수당),제50조(장애아동수당), 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 장애인복지법시행규칙 제4조(장애인등록증 교부등) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 장애인진단등록, 등록장애인 관리 등 | 영구 | |
| 172 | 기초연금지원 관리(호평동 복지지원과) | 기초연금법 제3조(기초연금 지급권사의 범위 등) 제10조 (기초연금 지급의 신청) 기초연금법 시행령 제13조(기초연금 지급의 신청방법, 절차) 제26조 (민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 기초연금 신청에 따른 대상자 관리 및 노인의 생활안정지원 | 준영구 | |
| 173 | 국민기초수급자 관리(와부_복지지원과) | 국민기초생활 보장법 제22조(신청에 의한 조사) 국민기초생활 보장법 시행령 제42조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 국민기초생활 보장법 시행규칙 제35조(자료의 제출요구) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 국민기초생활수급자 관리 | 5년 | |
| 174 | 국민기초수급자 관리(호평_복지지원과) | 국민기초생활 보장법 제22조(신청에 의한 조사) 국민기초생활 보장법 시행령 제42조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 국민기초생활 보장법 시행규칙 제35조(자료의 제출요구) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 국민기초생활수급자 관리 | 준영구 | |
| 175 | 기초연금지원 관리(와부_복지지원과) | 기초연금법 제3조(기초연금 지급권사의 범위 등),제10조(기초연금 지급의 신청), 기초연금법 시행령 제13조(기초연금 지급의 신청방법·절차), 제26조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 기초연금 신청에 따른 대상자 관리 및 노인의 생활안정지원 | 5년 | |
| 176 | 기초연금지원 관리(화도_복지지원과) | 기초연금법 제3조(기초연금 지급권사의 범위 등),제10조(기초연금 지급의 신청), 기초연금법 시행령 제13조(기초연금 지급의 신청방법·절차), 제26조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 기초연금 신청에 따른 대상자 관리 및 노인의 생활안정지원 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------------|--|--|---|----|--|
| 177 | 사회보장급여 제공·변경 신청 관리 | <p>사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 제5조(사회보장급여의 신청), 사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 제19조(사회보장급여의 적정성 확인조사)</p> <p>사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 시행령 제27조(민감정보 및 고유식별정보의 처리)</p> <p>국민기초생활보장법, 기초연금법, 긴급복지지원법, 의료급여법, 주거급여법, 장애인복지법, 장애인연금법, 장애아동지원법,</p> <p>초·중등교육법, 한부모가족지원법, 아이돌봄서비스법</p> | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 건강, 기타 | 사회보장급여 대상자 선정 및 지원, 사후관리 (국민기초, 차상위, 노인, 장애인, 영유아, 아동, 한부모) | 5년 | |
| 178 | 사회보장급여(대상자) 신청·관리(별내_희망복지과) | <p>사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 제5조(사회보장급여의 신청), 사회보장급여법 시행령 제27조(민감정보 및 고유식별정보의 처리),</p> <p>사회보장급여법 시행규칙, 국민기초생활보장법, 기초연금법, 긴급복지지원법, 의료급여법, 주거급여법, 장애아인복지법, 장애인연금법, 장애아동지원법,</p> <p>초·중등교육법, 한부모가족지원법, 아이돌봄서비스법</p> | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail:필수, 집연락처, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 사회보장급여 대상자 선정 및 지원, 사후관리 (국민기초, 차상위, 노인, 장애인, 영유아, 아동, 한부모) | 5년 | |
| 179 | 사회보장급여(대상자) 신청·관리(와부_복지지원과) | <p>사회보장급여의 이용·제공 및 수급권자 발굴에 관한 법률 제5조(사회보장급여의 신청), 사회보장급여법 시행령 제27조(민감정보 및 고유식별정보의 처리),</p> <p>사회보장급여법 시행규칙, 국민기초생활보장법, 기초연금법, 긴급복지지원법, 의료급여법, 주거급여법, 장애아인복지법, 장애인연금법, 장애아동지원법,</p> <p>초·중등교육법, 한부모가족지원법, 아이돌봄서비스법</p> | 이름:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 사회보장급여 대상자 선정 및 지원, 사후관리 (국민기초, 차상위, 노인, 장애인, 영유아, 아동, 한부모) | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------------------|--|--|---|----|--|
| 180 | 사회보장급여(대상자) 신청·관리(진접_희망복지과) | 사회보장급여법 제5조(사회보장급여의 신청), 사회보장급여법 시행령 제27조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 사회보장급여법 시행규칙, 국민기초생활보장법, 기초연금법, 긴급복지지원법, 의료급여법, 주거급여법, 장애아동복지법, 장애인연금법, 장애아동지원법, 초중등교육법, 학부모가족지원법, 아이돌보 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 사회보장급여 대상자 선정 및 지원, 사후관리 (국민기초, 차상위, 노인, 장애인, 영유아, 아동, 한부모) | 5년 | |
| 181 | 영유아보육료, 양육수당 지원 대상자 관리(금곡_생활자치과) | 사회복지사업법제33조의2제3항 사회복지사업법제33조의8 한부모가족지원법제5조조(보호대상자의범위) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 영유아 보육료, 양육수당 지원 대상자 관리 | 5년 | |
| 182 | 장애인등록관리(별내_희망복지과) | 장애인복지법 제7조(부가급여),제32조(장애인등록),49조(장애수당),제50조(장애아동수당), 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 장애인복지법시행규칙 제4조(장애인등록증교부등) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 운전면허번호:필수 | 장애인진단등록, 등록장애인 관리 등 | 영구 | |
| 183 | 장애인등록관리(진접_희망복지과) | 장애인복지법 제7조(부가급여),제32조(장애인등록),49조(장애수당),제50조(장애아동수당), 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 장애인복지법시행규칙 제4조(장애인등록증교부등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 장애인진단등록, 등록장애인 관리 등 | 영구 | |
| 184 | 장애인등록관리(평내동) | 장애인복지법 제7조(부가급여),제32조(장애인등록),49조(장애수당),제50조(장애아동수당), 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 장애인복지법시행규칙 제4조(장애인등록증교부등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 장애인진단등록, 등록장애인 관리 등 | 영구 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|---|--|---|----|--------------|
| 185 | 장애인등록관리(화도_복지지원과_동부) | 장애인복지법 제7조(무가급여),제32조(장애인등록),49조(장애수당),제50조(장애아동수당), 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 장애인복지법시행규칙 제4조(장애인등록증 교부등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 장애인진단등록, 등록장애인 관리 등 | 영구 | |
| 186 | 장애인복지카드관리파일(다산2동) | 장애인복지법, 장애인복지법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 장애인복지법시행규칙제4조(장애인등록증교부등) | 이름:필수, 주민번호:필수 | 복지카드발급 및 관리 | 영구 | |
| 187 | 장애인자동차표지관리대상(다산2동) | 장애인복지법제39조(장애인이사용하는자동차등에대한지원등) 장애인복지법시행규칙제26조(장애인사용자동차등표지의발급대상) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 운전면허번호:필수 | 장애인 자동차 표지판 대상자 관리 | 영구 | |
| 188 | 희망케어센터 홈페이지 회원정보 | 정보주체 등의 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, E-Mail:필수, 집연락처, 직장연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일 | 민원처리 및 회원관리 | 년 | 회원탈퇴 시까지 |
| 189 | 희망케어통합관리전산시스템 복지대상자정보 | 남양주시 사회복지관 희망케어센터 설치 및 운영 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, E-Mail, 집연락처:필수, 직장연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 기타 (주거사항(주거형태,주거상태, 주거환경 등), 가족사항, 가구유형, 경제상황 등) | 남양주시 안에 거주하는 독거노인·장애인 등의 소외계층을 대상으로 보건과 복지를 연계하여 다양한 서비스를 주민이 원하는 가까운 곳에서 신속하고 편리하게 제공하여 시민에게 내실 있는 사회복지 서비스를 제공하기 위하여 복지대상자를 관리함 | 5년 | 복지서비스 이용종료 후 |
| 190 | 희망케어통합관리전산시스템 후원자정보 | 남양주시 사회복지관 희망케어센터 설치 및 운영조례, 소득세법 시행령 제208조의 3(기부금영수증 발급 명세의 작성.보관의무) | 이름:필수, 집주소, 직장주소, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타 (계좌번호, 출금일, 후원금액, 결제은행, 후원기간, 예금주) | 후원자관리 및 국세청 신고 증빙자료 | 5년 | 후원종료 후 |
| 191 | 아동급식대상자 관리(다산_복지지원과) | 아동복지법, 아동복지사업지침, 남양주시 학교급식 지원 등에 관한 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 아동급식지원을 위한 대상자 관리 | 5년 | |
| 192 | 취학아동명부 | 초중등교육법제2장의무교육제13조(취학의무) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 취학통지서 발급 | 1년 | |
| 193 | 친환경농업관리실 | 개인정보보호법 제 15조 제1항, 제 3항 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, E-Mail, 집연락처, 직장연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일 | 농촌지도사업 추진 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|---|----------------------------------|-----|----------------------|
| 194 | 3대 국민운동단체(새마을, 자 총, 바르게) 임직원 명부 | 정보주체 동의 | 이름:필수, 집주소, E-Mail, 핸드폰(연락처):필 수, 생년월일 | 3대 국민운동단체 지원 및 관리 | 년 | 임기만료 또는 탈퇴 시까지 |
| 195 | SNS 시민 서포터즈 명단 | 정보 주체 동의(개인 신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | SNS 시민 서포터즈 운영 및 관리 | 1년 | |
| 196 | 가로보안등보수이력관리 | 민원사무처리에 관한 법률 | 이름, 집주소, 집연락처 | 가로보안등 민원 신상정보관리 | 5년 | |
| 197 | 가정급수공사 | 수도법 및 조례규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 가정급수공사 관리 및 정산 | 3년 | |
| 198 | 가정위탁아동관리 파일 | 아동복지법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필 수 | 가정위탁아동 지원을 위한 대상자 관리 | 년 | 20년 |
| 199 | 가축사육업 등록 허가 현황 | 축산법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 가축사육업 등록및허가 관리 | 준영구 | |
| 200 | 개발행위허가 관리(금곡_도 시건축과) | 국토의계획및이용에관한법률 남양주시도시계획조례 | 이름:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 개발행위인허가 관리 | 준영구 | |
| 201 | 개발행위허가 관리(와부_도 시건축과) | 국토의 계획 및 이용에 관한 법률, 남양주시도시계획조례시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 개발행위허가신청자 정보관리를 통한 국토의 효율적 개발 | 준영구 | |
| 202 | 개발행위허가 관리(진건_도 시건축과) | 국토의계획및이용에관한법률57조(개발행위 허가의절차), 남양주시도시계획조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년 월일, 주민번호:필수 | 개발행위인허가 관리 등 | 준영구 | |
| 203 | 개발행위허가 관리(진접_도 시건축과) | 국토의 계획 및 이용에 관한 법률, 남양주시도시계획조례시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 개발행위허가신청자 정보관리를 통한 국토의 효율적 개발 | 준영구 | |
| 204 | 개인택시운송사업 관리(면허 대장, 양도양수, 대리운전 처 리대장 등) | 여객자동차 운수사업법 제4조(면허 등), 제14 조(사업의 양도·양수 등), 여객자동차 운수사업법 시행령 제45조의2(민 감정보 및 고유식별정보의 처리), 여객자동차 운수사업법 시행규칙 제18조(개 인택시운송사업의 면허신청),제21조(개인택 시운송사업의 대리운전) | 이름:필수, 집주소, 주민번호:필수, 운전면허 번호:필수 | 개인택시운송사업 효율적 관리 | 준영구 | |
| 205 | 건강증진사업(건강생활실천 사업) 대상자 | 건강증진법제19조(건강증진사업등) | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필 수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 건강증진사업(건강생활실천사업) 대상자관리 | 5년 | |
| 206 | 건강한 돌봄놀이터 사업 대 상자 | 국민건강증진법 제3조(책임), 제4조(국민건강 증진종합계획의수립), 제19조(건강증진사업 등), 국민건강증진법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 국민영양관리법 시행규칙 제6조(영양소 섭취 기준과 식생활 지침의 주요 내용 및 발간 주 기 등) | 이름:필수, 생년월일:필수, 건강:필수 | 방과 후 건강한 돌봄놀이터 사업 대상자 관 리 | 3년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------|--|--|--|-----|----------|
| 207 | 건설폐기물관리 | 폐기물관리법,시행령, 건설폐기물의 재활용촉진에 관한 법률,시행령, 시행규칙 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 건설폐기물관련허가.신고사항관리 | 준영구 | |
| 208 | 검침원관리 | 남양주시 수도급수조례 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 검침원 비상연락망 | 년 | 고용기간 |
| 209 | 게임산업등록대상 | 게임산업진흥에관한법률제25조,제26조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 게임물 관련 사업자 등록 관리 | 준영구 | |
| 210 | 결핵환자 명부 | 결핵예방법, 결핵예방법 시행령 제14조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 (병명, 진료기록) | 결핵환자 관리 | 10년 | |
| 211 | 경기도 청소년 학업장학금 대상자 정보 | 정보주체 동의, 청소년기본법시행령 제37조의2(고유식별정보의 처리), 경기도 청소년 보호 및 육성에 관한 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기타:필수, 기타 (지급계좌정보, 생활기록부 사본, 자원봉사실적증명서류) | 경기도 청소년 학업장학금 대상자 선정 및 장학금 지급 | 5년 | |
| 212 | 고혈압당뇨병관리사업대상자 | 지역보건법제11조(보건소의 기능 및 업무) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 고혈압당뇨병관리사업대상자관리 | 5년 | |
| 213 | 골재채취업등록 | 골재채취법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 (주민등록번호,휴대폰 번호,자동차운전면허번호,사업자등록번호,각종 자격면허번호,성명,전화번호,주소,기능 및 자격정보) | 골재채취업등록관리 | 준영구 | |
| 214 | 공공근로자관리 | 공공근로사업 참여자 관리 및 인건비 지급 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 근로기준법제17조,42조, 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리) | 3년 | |
| 215 | 공무소현황 | 수도법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 (성명,연락처,이메일) | 공무소현황관리 | 5년 | |
| 216 | 공유수면점사용관리(진건_도시건축과) | 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가) 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청) 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규칙 제4조(공유수면 점용·사용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 공유수면점사용허가관리 | 년 | 목적소멸 시까지 |
| 217 | 공유수면점사용관리(진접_산업환경과) | 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규칙 제4조(공유수면 점용·사용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 공유수면점사용허가관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------|---|---|----------------------|-----|--|
| 218 | 공유수면점사용관리(화도_산업환경과) | 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규칙 제4조(공유수면 점용·사용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 공유수면 점용허가지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 219 | 공유재산대부대상 | 공유재산 및 물품 관리법 제31조(대부기간)~35조 공유재산 및 물품 관리법 시행령 제95조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호 | 공유재산 관리 | 준영구 | |
| 220 | 공장등록(변경) 등 등록 | 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률, 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행령 제50조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 공장등록(변경) 등의 현황 자료 관리 | 영구 | |
| 221 | 공장등록현황 | 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률 제16조, 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행령 제50조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 공장등록현황관리 | 준영구 | |
| 222 | 공장설립등의 승인 | 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률, 산업집적활성화 및 공장설립에 관한 법률 시행령 제50조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 공장설립등의 승인 현황 자료 관리 | 영구 | |
| 223 | 공중보건 의사 관리 | 농어촌등보건의료를위한특별조치법제5조 <중사명령등>에의한공중보건 의사관리 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 범죄경력자료:필수 | 공중보건 의사 관리 | 준영구 | |
| 224 | 공중보건 의사 관리 | 농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법, 농어촌 등 보건의료를 위한 특별조치법 시행령 제7조(공중보건 의사의 인사관리부 비치), 제17조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 공중보건 의사 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처, 직장연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강, 범죄경력자료:필수 | 공중보건 의사 관리 | 준영구 | |
| 225 | 관리대상기기 관리 | 폐기물관리법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 | 관리대상기기 신고사항 관리 | 준영구 | |
| 226 | 구강보건사업대상자 | 구강보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책무), 제12조(학교 구강보건사업), 제13조(학교 구강보건시설), 구강보건법 시행령 제9조(학교 구강보건교육), 학교보건법 제7조(건강검사 등), 학교보건법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 구강보건사업대상자관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------|--|---|--|-----|------------------------|
| 227 | 구강보건사업대상자관리 | 구강보건법 제5조(국가고구강보건사업의 범위), 제12조(학교 구강보건사업), 제13조(학교 구강보건시설), 구강보건법 시행령 제9조(학교 구강보건교육), 학교보건법 제7조(건강검사 등), 학교보건법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수, 건강 | 구강보건사업대상자관리 | 10년 | |
| 228 | 국가암조기검진사업 | 암관리법 제11조(암검진사업) 암관리법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 암조기검진대상자 조회 및 검진관리 | 5년 | |
| 229 | 국가암조기검진사업 | 암관리법제9조,제11조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 국가암검진대상자의 검진관리 | 5년 | |
| 230 | 국민기초수급 신청 | 국민기초생활보장법 제22조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 국민기초수급신청자에 대한 법적 지원여부 판정 | 영구 | |
| 231 | 그룹홈 운영 파일 | 아동복지법 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 주민번호:필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수 | 그룹홈 운영을 위한 현황 관리 | 1년 | |
| 232 | 그린농업대학 학생명단 | 농업진흥법, 남양주시 농업인 핵심인력육성 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 본인확인절차, 정책정보 등 행정서비스 제공, 업무 관련 통계자료 작성, 교육 및 컨설팅 등 학사운영 관리 | 년 | 인탈퇴 또는 사업목적이 달성된 이후 파기 |
| 233 | 금연사업대상자관리 | 국민건강증진법 제8조(금연 및 절주운동등), 국민건강증진법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 흡연대상자 관리 | 5년 | |
| 234 | 기간제 및 단시간근로자 현황자료 및 관리카드 | 근로기준법 제41조(소근로자의 명부), 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 생년월일:필수 | 비정규직 근로자 현황 관리 | 년 | 재직기간 |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|---|---|--|-----|----------------|
| 235 | 기초생활수급자 감면신청 | 수도법,수도법 시행령 제67조의2(고유식별정보의 처리), 수도법 시행규칙,남양주시 수도급수 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 기초생활수급자 감면신청 | 5년 | |
| 236 | 긴급복지지원대상자 파일 | 긴급복지지원법 제5조(긴급지원대상자), 사회복지사업법 제33조의2(사회복지서비스의 신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 건강, 범죄경력자료 | 긴급복지지원대상자 관리 | 5년 | |
| 237 | 난임부부지원사업대상자명단 | 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 난임부부지원사업대상자 관리 | 5년 | |
| 238 | 남양주 시정소식지 우편발송 대상자 목록 | 정보주체 동의(개인신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 생년월일:필수 | 남양주 시정소식지 우편발송 대상자 목록 | 년 | 소식지 구독취소 요청시까지 |
| 239 | 노인의치보철사업대상자 | 구강보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책무), 제15조(노인·장애인 구강보건사업 등), 노인복지법 제27조(건강진단 등), 노인복지법 시행령 제26조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 노인의치보철대상자관리 | 10년 | |
| 240 | 노인학교 운영 | 노인학교 운영 계획서 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기타 (성별:필수) | 노인학교 신상관리 | 3년 | |
| 241 | 노인회장명단 및 경로당 등록현황 | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처) | 경로당사업 추진 및 홍보 | 3년 | |
| 242 | 농어민자녀학자금신청자 명단 | 농어업인삶의질법 제23조(농어촌학교 학생의 교육 지원), 농어업인삶의질법 시행령 제18조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타 (농업외소득, 사업자등록여부 등) | 농어민자녀학자금 신청자 관리 | 5년 | |
| 243 | 농업기계 임대 및 수리 지원 | 농업기계화 촉진법,남양주시농업기계은행 설치 및 운영조례 지방세기본법 제142조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 농업기계은행 효율적 운영을 위한 사용자 관리 세외수입납부를 위한 주민등록번호 취급 | 3년 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|--|--|-----|------|
| 244 | 농업인대학 경영대학원 학생 명단 | 농촌진흥법, 남양주시 농업인 핵심인력육성 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 본인확인 절차, 정책정보 등 행정서비스 제공, 업무관련 통계자료 작성, 교육 및 컨설팅 등 학사운영 관리 | 1년 | |
| 245 | 농업인지원 보조금 관리 | 지방보조금관리조례, 농촌진흥법 제16조(시범사업의 실시) | 이름:필수, 집주소, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 선택형맞춤농정사업, 보조금이 지급된 동기계 사후관리, 임산부 친환경농산물 지원, 친환경농업육성관련 농자재지원, 유기농업자재지원, 친환경직불금 및 재배장려금의 보조금 지급 | 5년 | |
| 246 | 농촌지도사업 | 농촌진흥법 | 이름, 집주소, 핸드폰(연락처), 생년월일 | 농촌지도사업 추진 | 3년 | |
| 247 | 누수감면 과오납반환신청서 | 수도법, 수도법 시행령 제67조의2(고유식별정보의 처리), 수도법 시행규칙, 남양주시 수도급수 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 누수감면처리 등 | 5년 | |
| 248 | 다산2동 단체장 현황 | 내부지침(관내 현황관리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 직장연락처, 핸드폰(연락처) | 다산2동 단체장현황 관리 | 1년 | |
| 249 | 단시간근로자 명부(양정동) | 근로기준법 제41조(소근로자의 명부), 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 단시간 근로자 현황관리 | 년 | 재직기간 |
| 250 | 단시간근로자 명부(진건_생활자치과) | 근로기준법 제41조(근로자의 명부), 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 단시간 근로자 관리 | 년 | 재직시간 |
| 251 | 단체명부 | 남양주시 이통장임명에 관한 규칙, 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례 | 이름:필수, 집주소, 직장주소, 집연락처, 직장연락처, 핸드폰(연락처):필수 | 관내 현황관리 | 1년 | |
| 252 | 대기, 소음진동배출시설 관리 (허가신고, 배출부과금, 행정처분 등) | 대기환경보전법 제23조(배출시설의 설치 허가 및 신고), 제35조(배출부과금의 부과징수), 제84조(행정처분의 기준), 대기환경보전법 시행령 제66조의3(고유식별정보의 처리), 소음진동관리법 제8조(배출시설의 설치 신고 및 허가 등) 제49조(행정처분의 기준) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 대기, 소음진동배출업소 관리(신고, 변경신고, 허가 등), 행정처분(압류, 과태료, 부과금 등), 지도점검 등 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------|---|--|-----------------------------------|-----|--|
| 253 | 대체산림자원 조성비 관리대장 | 산지관리법 제19조(대체산림자원 조성비), 산지관리법 시행령 제21조(대체산림자원 조성비), 제24조(대체산림자원 조성비의 납부기한·납부방법·산정기준 등) 제52조의3(고유식별정보의 처리) 산지관리법 시행규칙 제20조(대체산림자원 조성비의 납부고지 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 대체산림자원 조성비의 효율적 관리 | 5년 | |
| 254 | 대학생플래너즈 명단 | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일, 기타 (학교, 학년, 전공) | 대학생플래너즈 운영 | 3년 | |
| 255 | 대형폐기물배출신고서 관리(금곡_도시건축과) | 폐기물관리법 제8조 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처) | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 256 | 대형폐기물배출신고서 관리(오남읍) | 폐기물관리법 제8조, 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 준영구 | |
| 257 | 대형폐기물배출신고서 관리(와부_도시건축과) | 폐기물관리법 제8조 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 258 | 대형폐기물배출신고서 관리(조안면) | 폐기물관리법 제8조 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수 | 대형생활폐기물 배출신고자 및 판매수수료 수납관리 등 | 5년 | |
| 259 | 대형폐기물배출신고서 관리(진접_도시건축과) | 폐기물관리법 제8조, 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 260 | 대형폐기물배출신고서 관리(화도_산업환경과) | 폐기물관리법 제8조, 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처) | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 261 | 도로점용허가대장(금곡_도시건축과) | 도로법 제61조(도로의 점용허가) 도로법 시행령 제54조(도로의 점용허가신청 등), 제103조의2(고유식별정보의 처리) 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 도로점용허가자 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|--|---|---------------|-----|--|
| 262 | 도로점용허가대장(진건_도시건축과) | 도로법 제61조(도로의 점용 허가), 도로법 시행령 제54조(도로의 점용 허가 신청 등), 제103조의2(고유식별정보의 처리), 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소, 집연락처: 필수, 직장연락처, 주민번호:필수 | 도로점용허가자 관리 | 준영구 | |
| 263 | 도로점용허가대장(진접_산업환경과) | 도로법 제38조, 제61조(도로의 점용 허가), 도로법 시행령 제54조(도로의 점용 허가 신청 등), 제103조의2(고유식별정보의 처리), 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 도로점용허가자 관리 | 5년 | |
| 264 | 도로점용허가대장(호평_도시건축과) | 도로법 제61조(도로의 점용허가) 도로법 시행령 제54조(도로의 점용허가신청 등) 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 도로점용허가자 관리 | 준영구 | |
| 265 | 도로점용허가대장(화도_산업환경과) | 도로법 제61조(도로의 점용 허가), 도로법 시행령 제54조(도로의 점용 허가 신청 등), 제103조의2(고유식별정보의 처리) 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 도로점용허가자 관리 | 준영구 | |
| 266 | 동력수상레저기구등록증 | 수상레저안전법제30조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 (주민등록번호,성명,전화번호,주소,생년월일,성별,연령) | 동력수상레저기구등록 | 10년 | |
| 267 | 동물병원관리 | 수의사법 제17조(개설), 수의사법 시행령 제21조의2(고유식별정보의 처리), 수의사법 시행규칙 제15조(동물병원의 개설신고) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 동물병원 신고및 지도점검 | 준영구 | |
| 268 | 동물약국관리 | 약사법 제20조(약국 개설등록)제2항, 약사법 시행령 제38조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 동물용 의약품등 취급규칙 제3조(동물약국의 개설등록신청등), 제20조(동물용의약품도매상의 허가신청), 제61조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 동물약국 신고및 지도점검 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---|---|--|-----------------------|-----|-----------|
| 269 | 문화바우처카드발급및관리 대장 | 문화예술진흥법제16조 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 직장연 락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필 수, 기타 (세대원인적사항) | 문화바우처카드 발급 신청서 접수, 관리 | 3년 | |
| 270 | 문화재매매업소관리 | 문화재보호법 제75조(매매 등 영업의 허가) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연 락처:필수, 생년월일:필수 | 문화재매매업소현황관리 | 준영구 | |
| 271 | 민방위교육소집대상자 | 민방위기본법제23조(민방위대원의교육훈련) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년 월일:필수 | 민방위대원의 교육 훈련 관리 | 10년 | |
| 272 | 민원처리대장 | 수도법 | 이름, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처): 필수 | 상수도 민원처리대장 관리 | 3년 | |
| 273 | 박물관, 미술관 관리 | 박물관 및 미술관 진흥법 | 이름:필수, 집주소, 직장주소:필수, E-Mail:필 수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처), 생년월 일:필수 | 박물관, 미술관 정보의 관리 | 준영구 | |
| 274 | 방역(소독)관리(소독업소 현 황) | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제52조 (소독업의 신고 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처 리) 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행규 칙제37조(소독업의 신고) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 소독업 신고여부 확인 | 1년 | 폐업시까 지 |
| 275 | 별내건강생활지원센터 운영 대상자(고혈압·당뇨교육, 노 인정신건강, 신체활동, 영양 교육,전화상담,모자보건사업, 방문간호사업, 기타 건강생활 지원센터 운영) | 국민건강증진법 제19조(건강증진사업등) 국민건강증진법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 지역보건법제2조1항 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담 의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책 임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 지역보건법 제 14조(건강생활지원센터의 설 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 별내건강생활지원센터 운영 | 5년 | |
| 276 | 보조금신청관리 | 영유아보육법, 영유아보육법 시행령 제26조 의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민 번호:필수 | 인가.교육.보조금집행 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|---|---|--------------------------|-----|-------------|
| 277 | 부동산평가위원회 명부 | 부동산 가격공시 및 감정평가에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 부동산평가위원 관리 | 년 | 위원 해촉 까지 |
| 278 | 불법전용산지 관리대장 | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수 | 불법전용산지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 279 | 비상대비 자원관리 | 비상대비자원관리법 제10조(자원조사 등), 제12조(지정업체 등에 대한 준비조치) 비상대비자원 관리법 시행령 45조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 (주민등록번호,성명,주소,기능 및 자격정보) | 비상대비 인력자원조사 관리파일 | 1년 | |
| 280 | 사회복무요원 급여관리 및 복무관리 | 병역법(사회복무요원 복무관리규정 제41조), 병역법(사회복무관리규정 제2장) | 이름:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 기타 (금융정보(은행, 계좌번호, 예금주)) | 사회복무요원 보수지출 및 복무관리 | 3년 | |
| 281 | 산림개발허가, 신고, 및 협의 관리대장 | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수 (성명, 주소, 산지내역 등) | 산림개발허가, 신고, 및 협의의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 282 | 산림경영계획인가 관리대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수 | 산림경영계획 인가 관리의 효율도모 | 준영구 | |
| 283 | 산지전용허가, 협의(금곡_도시건축과) | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수 | 산지개발허가, 신고 및 협의의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 284 | 산지전용허가,협의(진접_산업환경과) | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 산지전용협의지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 285 | 산지전용허가,협의(화도_도시건축과) | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수 | 산지개발허가,신고 및 협의의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 286 | 상수도원인자부담금(건축허가현황) | 수도법 제71조(원인자부담금), 수도법 시행령 제65조(원인자부담금),제67조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 원인자부담금 부과 및 관리 | 10년 | |
| 287 | 상수원보호구역편입토지조서 | 상수원관리규칙 제14조(환경정비구역의 지정 등) | 이름:필수, 집주소:필수 | 정비구역지정신청을위한 지목확인 | 5년 | |
| 288 | 소년소녀가장관리 파일 | 아동복지법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 소년소녀가정 지원을 위한 대상자 관리 | 년 | 20 |
| 289 | 소독업소 현황 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제52조(소독업의 신고 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행규칙 제37조(소독업의 신고) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 소독업 신고여부 확인 | 5년 | |
| 290 | 소하천점용허가(공작물) | 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허가 절차) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 소하천점용허가관리 | 준영구 | |
| 291 | 수강생 접수 및 관리 | 평생교육법, 남양주시평생학습진흥조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 교육생 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------|--|---|-------------------------------|-----|--|
| 292 | 수도누수복구협력업체 근무자 비상연락망 | 수도법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 수도유지보수 및 수도누수복구협력업체 근무자 비상연락망 | 5년 | |
| 293 | 수도요금 체납정보 | 남양주시 수도급수 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수 | 요금징수 관리 | 준영구 | |
| 294 | 수렵면허,유해야생동물포획 신고 관리 | 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률 제23조(유해야생동물의 포획허가 및 관리 등), 제44조(수렵면허) 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률 시행령 제30조(수렵면허의 신청), 제39조의2(고유식별정보의 처리) 야생생물 보호 및 관리에 관한 법률 시행규칙 제30조(유해야생동물의 포획허가), 제52조(수렵면허의 시척 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 생년월일:필수 | 수렵면허 관리 및 유해야생동물 포획허가 관리 | 준영구 | |
| 295 | 숲가꾸기사업 관리대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수 | 숲가꾸기사업의 효율적 관리 | 10년 | |
| 296 | 시설정보관리 | 영유아보육법, 영유아보육법 시행령 제26조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 인가.보조금집행 | 영구 | |
| 297 | 신고체육시설업현황 | 체육시설의설치이용에관한법률제20조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타:필수, 기타 (소재지, 규모) | 체육시설업 신고(변경, 휴폐업등)관리 | 준영구 | |
| 298 | 신생아청각선별검사 | 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 신생아청각선별검사 관리 | 5년 | |
| 299 | 신축건물 취득자 현황 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름, 주민번호 (신축건물 취득자 성명,주민번호, 주소) | 재산세를 부과하기 위한 신축건물 취득자 현황 파악 | 5년 | |
| 300 | 아동 그룹홈 입소자 파일 | 아동복지법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 그룹홈 입소자 관리 | 1년 | |
| 301 | 아동급식대상자 관리(여성아동과) | 아동복지법, 결식 아동 급식 업무 표준매뉴얼, 남양주시 아동 급식지원 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 아동급식지원을 위한 대상자 관리 | 5년 | |
| 302 | 아동급식위원회 관리 파일 | 아동복지법, 결식 아동 급식 업무 표준매뉴얼, 남양주시 아동 급식지원 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 안전한 아동급식을 위해 심의,의결하는 급식위원 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|--|--|----------------------|-----|---------------------|
| 303 | 에이즈환자 관리 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 기타(국적) | 에이즈환자 관리 | 준영구 | |
| 304 | 여객자동차운수사업 등록(신청서,등록대장) | 여객자동차 운수사업법 제4조(면허 등) 여객자동차 운수사업법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 여객자동차 운수사업법 시행규칙 제6조(면허증 또는 등록증의 발급 등), 제31조(사업계획의 변경인가 신청 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, E-Mail, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 여객자동차 운수사업자에 대한 종합관리 | 5년 | |
| 305 | 여성단체협의회명단파일 | 양성평등기본법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 여성단체협의회 관리 | 1년 | |
| 306 | 연장승인 및 선택병의원 신청서 | 의료급여법 제3조(수급권자), 의료급여법 시행령 제3조(수급권자의 구분), 제21조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 의료급여법 시행규칙 제8조의3(의료급여일수의 상한) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 연장승인 및 선택병의원 신청자 관리 | 5년 | |
| 307 | 영양플러스사업 | 국민건강증진법 제15조 (영양개선) 국민영양관리법 제11조 (영양취약계층 등의 영양관리사업) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 영양플러스 대상자 신상관리 | 년 | 대상자 사업 종료기간 |
| 308 | 영양플러스사업 | 국민건강증진법 제15조 (영양개선) 국민영양관리법 제11조 (영양취약계층 등의 영양관리사업) 국민영양관리법시행령 제10조의2 (민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호, 건강 | 영양플러스 대상자 신상관리 | 년 | 영양플러스사업 대상자 등록관리 기간 |

| | | | | | | |
|-----|---------------|--|---|----------------|----|--|
| 309 | 영유아관리_미숙아/선천성 | <p>간편 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙</p> | <p>이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수</p> | 미숙아및선천성대상이상자관리 | 5년 | |
| 310 | 영유아관리_미숙아/선천성 | <p>간편 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙</p> | <p>이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수</p> | 미숙아및선천성대상이상자관리 | 5년 | |
| 311 | 영유아관리_선천성대사이상 | <p>간편 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙</p> | <p>이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수</p> | 선천성대사이상자관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------|---|---|--------------------|----|--|
| 312 | 영유아관리_선천성대사이상 | 간편 진단에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 선천성대사이상자관리 | 5년 | |
| 313 | 영유아관리_영유아관리 | 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 의료급여법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 영유아관리 | 5년 | |
| 314 | 영치 자동차 번호판 관리대상 | 지방세기본법제131조~제133조 | 이름:필수, 주민번호:필수 | 자동차영치를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 315 | 예방접종자 관리 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 건강:필수 | 예방접종자 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|---|-------------------------------------|-----|--|
| 316 | 오남건강생활지원센터 운영 대상자(고혈압/당뇨,신체활동,모자보건사업) | 국민건강증진법 제19조(건강증진사업등), 국민건강증진법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 지역보건법제2조1항 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 지역보건법 제 14조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 오남건강생활지원센터 운영 | 5년 | |
| 317 | 옥내급수배관공사 | 수도법, 수도법 시행령 제67조의2(고유식별정보의 처리), 수도법 시행규칙, 남양주시 수도급수 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 주민번호, 운전면허번호 | 옥내급수배관공사 지원 | 3년 | |
| 318 | 요보호아동 관리 파일 | 아동복지법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 요보호아동 지원을 위한 대상자 관리 | 1년 | |
| 319 | 운수종사자 교육대상자 명단 | 여객자동차 운수사업법 제25조(운수종사자의 교육 등) 여객자동차 운수사업법 시행령 제45조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소, 주민번호:필수 | 도로교통행정업무의 행정 생산성 향상 | 3년 | |
| 320 | 원아관리 | 영유아보육법, 영유아보육법 시행령 제26조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 보육료집행 | 5년 | |
| 321 | 위반건축물대장 | 건축법 제79조, 80조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 건축법 위반 건축물의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 322 | 유독물영업장관리 | 화학물질관리법 제19조(허가물질의 제조·수입·사용 허가 등) 화학물질관리법 시행령 23조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 유독물영업 지도점검, 행정처분(압류, 과태료, 부담금, 부가금) | 10년 | |
| 323 | 음악산업등록대장 | 음악산업진흥에관한법률제18조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 노래연습장등록관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|---|--|--------------------|-----|--|
| 324 | 의약업소 허가 및 관리 | 의료법, 의료법시행령 제42조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 약사법,의료기기법 의료기사등에관한법률 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 의약업소 허가 및 관리 | 준영구 | |
| 325 | 의약업소관리 | 의료법, 의료법시행령 제42조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 약사법,의료기기법 의료기사등에관한법률 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 의약업소관리를 위한 대상자관리 | 준영구 | |
| 326 | 이장,반장 명부(진건_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 327 | 이장,반장 명부(진접_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 5년 | |
| 328 | 이장명부(조안면) | 정보주체 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 이장 신상정보관리 | 3년 | |
| 329 | 임산부관리_난임부부관리 | 저출산고령사회기본법 제10조 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 난임부부 지원자 관리 | 5년 | |
| 330 | 임산부관리_산모신생아 건강관리 | 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 산모신생아 건강관리 지원자 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------|--|---|-------------------------------|-----|----------|
| 331 | 임산부관리_신생아도우미 | 저출산고령사회기본법 제10조(경제적 부담의 경감) 저출산고령사회기본법 시행령 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 신생아도우미지원자 관리 | 5년 | |
| 332 | 임산부관리_임산부관리 | 민감처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 임산부관리 | 3년 | |
| 333 | 임산부관리_임산부관리 | 민감처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) 모자보건법 제3조(국가와 지방자치단체의 책임) 모자보건법시행령 제19조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 모자보건법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 운전면허번호:필수 | 임산부관리 | 3년 | |
| 334 | 입목벌채신고 및 허가관리대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일 (성명, 주소, 산지내역 등) | 벌채신고 및 허가관리의 효율화 | 준영구 | |
| 335 | 입양아동관리 | 입양특례법, 입양특례법 시행령 제18조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 입양특례법 시행규칙 의료급여 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 의료급여,입양아동 양육수당 등록 및 지급, 대상자관리 | 5년 | |
| 336 | 자동차대여사업 관리 | 여객자동차 운수사업법 제28조(등록), 여객자동차 운수사업법 시행규칙 제60조(자동차대여사업의 등록신청 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, 생년월일:필수 | 자동차대여업 효율적 관리 | 년 | 목적소멸 시까지 |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------|---|---|---|-----|--|
| 337 | 장기, 인체조직 기증 희망자 명부 | 장기등 이식에 관한 법률, 장기등 이식에 관한 법률 시행령 제29조의 2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 인체조직안전 및 관리 등에 관한 법률, 남양주시 인체조직 및 장기 등 기증 장려에 관한 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 장기, 인체조직 기증 희망자 관리 | 준영구 | |
| 338 | 장애인보조기기 신청서 | 의료급여법 제13조(장애인 및 임산부에 대한 특례), 의료급여법 시행령 제21조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 장애인복지 | 5년 | |
| 339 | 재난 및 기상정보 전파 | 재난 및 안전관리기본법 제38조, 남양주시 지방 공무원 복무조례 제7조 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 직원 및 시민(이통장, 자율방재단), 유관기관에 재난 및 기상정보 전파 | 1년 | |
| 340 | 전입세대열람신청대장(다산2동) | 주민등록법시행령제60조(주민등록관계서류의 보존),시행규칙제14조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 전입세대 열람내역 발급 | 3년 | |
| 341 | 전통사찰정보관리 | 전통사찰의보존및지원에관한법률시행령제4조 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 전통사찰 관리 | 준영구 | |
| 342 | 점용허가 관리(도로,하천, 소하천, 공유수면) | 도로법 제61조(도로의 점용 허가), 도로법 시행령 제54조(도로의 점용 허가 신청 등), 제103조의2(고유식별정보의 처리), 도로법 시행규칙 제26조(도로점용허가 신청 등), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가) 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규칙 제4조(공유수면 점용·사용허가 신청 등), 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등), 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 점용허가자 명단관리 등 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|---|---|---------------------------|-----|--|
| 343 | 점용허가 관리(하천, 소하천) | 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등), 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허가 절차) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 점용허가자(하천,소하천) 명단관리 등 | 3년 | |
| 344 | 점용허가 관리(하천, 소하천) | 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등), 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허가 절차) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 점용허가자(하천,소하천) 명단관리 등 | 준영구 | |
| 345 | 점용허가 관리(하천,소하천) | 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등), 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허가 절차) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 점용허가자(하천,소하천) 명단관리 등 | 5년 | |
| 346 | 점용허가 관리(하천,소하천, 공유수면)(금곡_도시건축과) | 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등), 소하천정비법 제14조(소하천등의 점용 등), 소하천정비법 시행령, 소하천정비법 시행규칙 제10조(점용 등의 허가 절차), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 점용허가자(하천,소하천,공유수면) 명단관리 등 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|-----------------------|--|---|--------------------|-----|-----------|
| 347 | 정기간행물 신고현황 | 잡지 등 정기간행물의 진흥에 관한 법률 제15조 제1항 및 같은 법 시행령 제5조 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 잡지 및 정기간행물 등록 | 준영구 | |
| 348 | 조립사업 관리대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수 | 조립사업의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 349 | 종사자관리 | 영유아보육법, 영유아보육법 시행령 제26조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 교육.보조금집행 | 5년 | |
| 350 | 주민센터 강사관리(진건_생활자치과) | 평생교육법, 평생교육법 시행령 제77조의3(고유식별정보의 처리), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 주민센터 강사관리 및 위,해촉 | 1년 | |
| 351 | 주민자치센터 강사 명부 | 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영 조례 시행규칙 제4장 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 강사 위촉 및 해촉 등 강사 관리 | 5년 | |
| 352 | 주민자치센터 강사관리(호평_생활자치과) | 평생교육법, 평생교육법 시행령 제77조의3(고유식별정보의 처리), 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례 및 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치센터 강사 현황 관리 | 5년 | |
| 353 | 주민자치위원 명단 | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 단체원 현황 관리 | 3년 | |
| 354 | 주민자치위원회 명단(양정동) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수 | 주민자치위원회 운영 및 관리 | 5년 | |
| 355 | 주민자치위원회 명단(조안면) | 정보주체 등의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 2년 | 주민자치위원 임기 |
| 356 | 주민자치위원회 명단(진건_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 357 | 주민자치위원회 명단(진접_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------|--|--|---------------------|-----|-----|
| 358 | 주민자치위원회 명단(호평_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 359 | 주민자치위원회 현황 | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 2년 | |
| 360 | 주민지원사업 직접지원사업 대상자 명단 | 한강수계상수원수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 보조금 신청 | 10년 | |
| 361 | 주민참여예산위원회 | 지방재정법, 남양주시 주민참여예산제 운영 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락 처):필수, 생년월일 | 주민참여예산위원회 운영 | 2년 | 임기내 |
| 362 | 주행세 파일 | 지방세기본법 제135조(지방세 업무의 정보 화), 지방세기본법시행령 제95조(민감정보 및 고 유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장 연락처:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호: 필수 | 주행세 부과를 위한 납세자 정보관리 | 영구 | |
| 363 | 지방문화원 정보 관리 | 지방문화원 진흥법 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E- Mail:필수, 집연락처, 직장연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 지방문화원 정보의 관리 | 준영구 | |
| 364 | 지역사회 통합건강증진사업 방문건강관리 | 지역보건법제11조 지역보건법시행령 제24조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연 락처:필수, 주민번호:필수 | 맞춤형 방문건강관리 | 3년 | |
| 365 | 지역아동센터 운영 파일 | 아동복지법제15조(아동복지시설의설치) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장 연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호: 필수, 건강:필수, 범죄경력자료:필수 | 지역아동센터 운영을 위한 현황 관리 | 영구 | |
| 366 | 지정(의료)폐기물관리 | 폐기물관리법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 | 지정(의료)폐기물 신고사항관리 | 준영구 | |
| 367 | 직원현황 | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수 | 직원현황관리 | 5년 | |
| 368 | 청소년증발급대상(다산2동) | 청소년복지지원법시행규칙제3조(청소년증의 발급) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 청소년증 발급대상자 정보 관리 | 5년 | |
| 369 | 출산장려금 지원사업(풍양_ 건강증진과) | 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 저출산·고령사회기본법, 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 출산장려금 지원 대상자 신상관리 | 10년 | |

| | | | | | | |
|-----|-------------|---|---|--------------------------------|-----|----|
| 370 | 출판인쇄사 신고현황 | 출판문화산업진흥법 제9조(신고)2항 및 동법 시행규칙 제4조(신고확인증의 발급)1항 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 출판인쇄사 신규및변경 현황 보고 | 준영구 | |
| 371 | 치매관리사업 | 치매관리법 제12조(치매환자의료비지원사업) 치매관리법 제17조(치매상담센터의 설치) 치매관리법 시행령 제9조(치매검진비용 지원 대상자) 치매관리법 시행규칙 제8조(치매상담센터의 인력 기준 등) 국민건강보험법 제5조(적용 대상 등) 국민건강보험법 시행령 제81조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 의료급여법 제3조(수급권자) 의료급여법 시행령 제21조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 개인정보 유출을 막아 개인 및 가족보호 | 10년 | |
| 372 | 탄소포인트 관리파일 | 국가정보화기본법 제15조(중등정보화 등의 추진), 대기환경보전법 제9조제2항4호(기후변화관련 대국민 인식확산 및 실천지원에 관한 사업), 대기환경보전법 시행령 제66조의3(고유식별정보의 처리), 환경부 고시 제 2015-97호(탄소포인트제 운영에 관한 규정) | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 탄소포인트제 포인트 산정 및 인센티브 지급 | 2년 | 2년 |
| 373 | 택시불편신고 처리대장 | 민원 처리에 관한 법률 시행령 제6조(민원의 접수) 택시운송사업의 발전에 관한 법률 시행령 제22조(민감정보 및 고유식별 정보의 처리) | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 도로교통행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민서비스 제고 | 5년 | |
| 374 | 토양오염유발시설관리 | 토양환경보전법 제12조(특정토양오염관리대상시설의 신고 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 토양오염관리대상시설 인허가 업무 | 준영구 | |
| 375 | 토지보상대상자현황 | 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 제19조(토지등의 수용 또는 사용), 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령 제50조의2(고유식별정보의 처리), 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 토지 등의 취득 및 보상을 위한 물건 소유자 관리 | 영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------------|--|--|--|-----|--|
| 376 | 토지사용승낙서 | 수도법 및 조례규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 가정급수공사 관리 | 3년 | |
| 377 | 토지소유자(왕숙 공공주택지구) | 공공주택특별법 제6조(공공주택지구의 지정 등), 공공주택특별법시행령 제7조(주택지구의 지정 등)제63조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 왕숙공공주택지구 토지소유자 관리 | 5년 | |
| 378 | 통장,반장 명부(금곡_행정복지과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 379 | 통장,반장 명부(다산2동) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 다산2동 통장현황 관리 | 3년 | |
| 380 | 통장,반장 명부(양정동) | 남양주시 이·통장 임명에 관한 규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 381 | 평생학습센터 강사 관리 | 평생교육법, 평생교육법 시행령 제77조의3(고유식별정보의 처리), 남양주시평생학습진흥조례 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 강사인적자원 관리 | 5년 | |
| 382 | 폐기물처리업(재활용사업장) 관리 | 폐기물관리법, 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 폐기물처리업(재활용사업장 관리(신고,인허가 등)) | 영구 | |
| 383 | 폐수배출시설 관리(허가신고, 배출부과금, 행정처분 등) | 물환경보전법 33조(매출시설의 설치 허가 및 신고), 제41조(배출부과금), 제71조(행정처분의 기준), 물환경보전법 시행령 제31조(설치허가 및 신고 대상 폐수배출시설의 범위 등), 제84조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 폐수배출업소 관리(신고, 변경신고, 허가 등), 행정처분(압류, 과태료, 부담금),지도점검 등 | 준영구 | |
| 384 | 하천 보상 협의 | 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률(토지보상법) 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 시행령 제50조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 하천공사시 토지, 지장물(건축물등) 보상 협의 서류 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|---|--|---|-----|--|
| 385 | 하천점용허가(공작물) | 하천법 제33조(하천의 점용허가 등), 하천법 시행령 제34조(점용허가의 신청 등), 하천법 시행규칙 제17조(하천점용허가의 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 하천점용허가관리 | 준영구 | |
| 386 | 학교용지부담금환급대상자 명단 | 학교용지부담금 환급 등에 관한 특별법 학교용지부담금 환급 등에 관한 특별법 시행령 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 학교용지부담금 위헌결정에 따른 환급처리 | 준영구 | |
| 387 | 학습동아리현황 및 신청서 | 평생교육법, 남양주시 평생교육진흥조례 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수 (학습동아리 회원 성명, 연령, 연락처, 주소) | 학습동아리 지원(학습나눔사업, 전문연수, 심화교육, 워크숍 등) | 5년 | |
| 388 | 학습등대 운영관리 (시민강사현황, 매니저현황) | 평생교육법, 평생교육법 시행령 제77조의3(고유식별정보의 처리), 남양주시평생학습진흥조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 학습등대 프로그램 운영과 관리를 위한 시민강사 등록 및 적격여부 심사/ 교육 프로그램 배치/강사료 지급, 평생학습매니저 운영/관리/컨설팅비 지급 | 5년 | |
| 389 | 한센환자 명부 | 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 제76조의2(정보 제공 요청 등), 감염병의 예방 및 관리에 관한 법률 시행령 제32조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 한센환자 관리 | 준영구 | |
| 390 | 화물자동차 운송(주선)사업 관리(허가,변경,양도양수 등) | 화물자동차 운수사업법 제3조(화물자동차 운송사업의 허가 등),제24조(화물자동차 운송주선사업의 허가 등) 화물자동차 운수사업법시행령 제15조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 화물자동차 운수사업법 시행규칙 제6조(사업허가신청),제7조(허가절차), 제9조(변경허가), 제9조의2(차고지변경에따른변경허가), 제23조(사업의 양도양수신고등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 도로교통행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민서비스 제고를 위한 화물자동차 운송(주선)업 관리(개별,일반,용달,주선) | 준영구 | |
| 391 | 화물자동차 허가증 변경 관리(신청,재교부) | 화물자동차 운수사업법 제3조(화물자동차 운송사업의 허가 등),제24조(화물자동차 운송주선사업의 허가 등) 화물자동차 운수사업법시행령 제15조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 화물자동차 운수사업법 시행규칙 제8조(화물자동차 운송사업 허가증의 변경 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 도로교통행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민서비스 제고를 위한 화물자동차 운송(주선)업 관리(개별,일반,용달,주선) | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|---|---|---|-----|---------------|
| 392 | 환경미화원 명단 | 근로기준법41조(근로자의 명부) 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 남양주시 무기계약근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 미화원 신상정보 관리 | 준영구 | |
| 393 | 환경미화원 명단 | 근로기준법41조(근로자의 명부) 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 남양주시 무기계약근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 미화원 신상정보 관리 | 준영구 | |
| 394 | 희귀난치성질환자 의료비지원 대상자 | 사회복지사업법 시행령 제25조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 사회복지사업법 시행규칙 희귀난치질환자 의료비지원사업 지침서 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수, 건강:필수 | 희귀난치성질환자 의료비지원을 위한 대상자 관리 | 5년 | |
| 395 | 희귀난치질환자 의료비지원 사업 | 희귀질환관리법, 희귀질환관리법 시행령 14조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 희귀난치질환자 의료비지원사업 지침서 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 희귀난치질환자 의료비지원 대상자 신상관리 | 5년 | |
| 396 | 희망모아시스템 복지대상자 정보 | 남양주시 사회복지관 희망케어센터 설치 및 운영조례, 사회복지사업법제6조의2(사회복지업무의전자화) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 기타 (보호유형, 가구유형, 서비스지원내용 등) | 남양주시 안에 거주하는 독거노인, 장애인, 차상위 등 주기적 돌봄이 필요한자를 대상으로 복지서비스를 제공하기 위하여 복지대상자를 관리함 | 5년 | 복지서비스 이용 종료 후 |
| 415 | 주민등록등초본 열람,발급 관리 | 주민등록법, 주민등록법시행령 제23조, 제47조(주민등록표의열람또는등·초본의교부), 제60조, 주민등록법 시행규칙 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 주민등록표 열람 또는 등·초본 교부 신청, 주민등록 신고 등 | 5년 | |
| 416 | 주민자치위원 명단 | 시정자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원 현황 관리 | 2년 | 주민자치위원 위촉 기간 |

| | | | | | | |
|-----|---------------------------------|---|---|-------------------------------|-----|----------------------------|
| 417 | 통장, 반장 명부(평내동) | 남양주시 통리장의 임무와 실비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 418 | 가족관계등록부교부/열람/증명신청서 | 가족관계등록부교부/열람/증명신청서 | 이름:필수, 집주소, 집연락처:필수, 주민번호:필수 | 가족관계신청에 따른 증명서 보관 | 3년 | |
| 419 | 개발행위허가 관리(화도_도시건축과) | 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 개발행위허가신청자 정보관리를 통한 국토의 효율적 개발 | 준영구 | |
| 420 | 개발행위허가신청(개발행위허가신청) | 국토의 계획 및 이용에 관한 법률, 남양주시도시계획조례시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 개발행위허가신청자 정보관리 | 준영구 | |
| 421 | 건강기능식품영업관리대장 | 건강기능식품에관한법률제6조(영업의신고 등), 시행규칙제5조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 건강기능식품영업관리 | 준영구 | |
| 422 | 건강증진사업(건강생활실천사업) 대상자 | 국민건강증진법 제19조(건강증진사업등), 국민건강증진법 시행령 제32조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 (신체정보) | 건강생활실천(운동,영양,절주,비만)사업 대상자 관리 | 년 | 지역사회 통합건강 증진사업 대상자 등록관리 기간 |
| 423 | 건설기계(등록,말소,대여업, 조종사면허) 관리 | 건설기계관리법 제3조(등록 등), 제26조(건설기계조종사면허) 건설기계관리법 시행령 제18조의4(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 건설기계 효율적 관리 | 영구 | |
| 424 | 건설업관리(등록,양도,폐업 등) | 건설산업기본법 제9조(건설업 등록 등) 건설산업기본법 시행령 제87조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 건설업행정업무의 효율화 및 건설업정보의 종합관리 | 영구 | |
| 425 | 경로당현황 및 경로당회장 명부(평내동) | 사회복지사업법제6조의2(사회복지업무의전자화) | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 기타:필수, 기타 (경로당 주소) | 경로당 회원관리 | 3년 | |
| 426 | 고혈압당뇨등록관리사업 대상자 | 지역보건법제2조1항 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 건강:필수, 기타 | 고혈압당뇨등록관리사업 대상자 관리 | 10년 | |
| 427 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 건강검진 결과통보서 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수, 기타 (건강검진 결과) | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------------|--|---|----------------------------|-----|--|
| 428 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 계좌입금의뢰서 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수, 주민번호:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 429 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 근로계약서 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수, 주민번호:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 430 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 신청서 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 431 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 안전보건교육일지 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 432 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 작업일지 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 433 | 공공일자리(공공근로, 지역공동체)사업 참여상황카드 | 고용정책기본법 제6조(국가 및 지방자치단체의 시책) 고용정책기본법 시행령 제43조의2(고유식별 정보의 처리) 근로기준법 제42조 | 이름:필수, 생년월일:필수 | 공공근로사업 및 지역공동체일자리사업 참여자 관리 | 5년 | |
| 434 | 공무직근로자 인사기록 | 근로기준법41조(근로자의 명부) 남양주시 공무직근로자 관리 규정 | 이름:필수, 생년월일:필수 | 공무직근로자 관리 | 준영구 | |
| 435 | 공유수면점사용관리(별내_도시건축과) | 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 제8조(공유수면의 점용·사용허가), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행령 제4조(공유수면 점용·사용허가의 신청), 공유수면 관리 및 매립에 관한 법률 시행규칙 제4조(공유수면 점용·사용허가 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 공유수면 점용허가지의 효율적 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------|--|--|------------------------|-----|--|
| 436 | 공중위생감시원관리 | 공중위생관리법 제15조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 공중위생감시원관리 | 3년 | |
| 437 | 공중위생교육관리 | 공중위생관리법 제17조, 시행규칙 제23조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 공중위생교육 대상자 관리 | 3년 | |
| 438 | 공중위생서비스등급평가 | 공중위생관리법 제13조 | 이름:필수, 집주소:필수, 주민번호:필수 | 공중위생서비스등급관리 | 3년 | |
| 439 | 공중위생업소관리대장 | 공중위생관리법제3조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 영업신고에 따른 현황관리 | 준영구 | |
| 440 | 공중위생지도점검및행정처분 | 공중위생관리법 제11조, 공중위생관리법 시행령 제10조의3(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 공중위생관리법 시행규칙 제3조(공중위생영업의 신고) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 공중위생업소 위생수준향상 | 5년 | |
| 441 | 관광사업 등록 대장 | 관광진흥법 제4조(등록), 관광진흥법 시행령 제66조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 관광사업 관리 | 준영구 | |
| 442 | 교복비 지원 | 남양주시 교복 지원 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기타 (학교명(필수) 계좌번호(필수)) | 교복비 지원 신청 접수 및 지급내역 관리 | 5년 | |
| 443 | 구인 및 구직자 명단 | 직업안정법, 직업안정법 시행령 제37조의4(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 구직구인 알선 | 1년 | |
| 444 | 구직 및 구인자 명단 | 직업안정법, 직업안정법 시행령 제37조의4(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 구직구인 알선 | 1년 | |
| 445 | 국민신문고 민원상담(신청~처리결과공개업무) | 민원 처리에 관한 법률 민원 처리에 관한 법률 시행령 제2조 제1항 제3호 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수 | 국민신문고 민원처리 | 5년 | |
| 446 | 굴착행위 신고 | 지하수법 제9조의4(지하수에 영향을 미치는 굴착행위의 신고 등), 지하수법 시행령 제14조의3(지하수에 영향을 미치는 굴착행위의 신고 등), 제43조의3(고유식별정보의 처리) 지하수법 시행규칙 제9조의4(지하수에 영향을 미치는 굴착행위의 신고 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 지하수관리 | 준영구 | |
| 447 | 급수 폐전신청 | 남양주시 수도급수조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 급수 폐전신청인 실명확인 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|---------------------|--|---|----------------|----|-------------|
| 448 | 기간제근로자 명부(다산_생활자치과) | 근로기준법 제41조근로자의 명부), 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 기간제근로자 관리 | 년 | 재직기간 |
| 449 | 기간제근로자 명부(의회사무국) | 근로기준법 제41조근로자의 명부), 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 기간제근로자 관리 | 3년 | |
| 450 | 남양주시 이통장명단 | 남양주시 리·통·반 설치 및 운영에 관한 조례 남양주시 이장·통장·반장 임명에 관한 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 이장, 통장 신상정보 관리 | 년 | 임기종료 시까지 |
| 451 | 내수면인허가 | 내수면어업법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 내수면어업인허가 | 영구 | |
| 452 | 누수감면신청 | 수도법,수도법 시행령,수도법 시행규칙, 남양주시 수도급수 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수 | 누수감면신청서 | 5년 | |
| 453 | 다산1동 단체장 현황 | 남양주시 통·리·반 설치 및 운영에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통·리·반장증 발급규칙 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙) 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 다산1동 단체장현황 관리 | 1년 | |
| 454 | 단시간근로자 명부(다산2동) | 근로기준법41조(근로자의 명부) 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 남양주시 기간제 및 단시간근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 단시간 근로자 관리 | 년 | 재직기간 |

| | | | | | | |
|-----|-------------------------|---|--|-------------------------------------|-----|--------------------|
| 455 | 대체산림자원조성비 관리대장 | 산지관리법 제19조(대체산림자원조성비), 산지관리법 시행령 제21조(대체산림자원조성비), 제24조(대체산림자원조성비의 납부기한·납부방법·산정기준 등) 제52조의3(고유식별정보의 처리) 산지관리법 시행규칙 제20조(대체산림자원조성비의 납부고지 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 대체산림자원조성비의 효율적 관리 | 5년 | |
| 456 | 대형폐기물배출신고서 | 폐기물관리법 제8조 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 457 | 대형폐기물배출신고서 관리(다산_도시건축과) | 폐기물관리법 제8조 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 458 | 대형폐기물배출신고서 관리(다산2동) | 폐기물관리법 제8조, 폐기물관리법 시행령 제38조의2(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 대형폐기물배출신고 관리 및 스티커 판매, 수수료수납 확인 등 | 5년 | |
| 459 | 모범음식점관리대장 | 모범음식점지정및운영관리지침 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 | 모범음식운영및관리 | 년 | 자격상실 후 5년(모범업소 취소) |
| 460 | 문화바우처(문화누리카드) 관리(파일명) | 문화예술진흥법 제15조의4(문화이용권의 지급 및 관리) 문화예술진흥법 시행령 제36조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 문화이용권(문화누리카드) 관리(발급,충전,해지,비밀번호변경 등) | 3년 | |
| 461 | 문화바우처카드발급및관리 | 문화예술진흥법제16조 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 기타(세대원 인적사항) | 문화바우처 카드발급 신청서 접수,관리 | 1년 | |
| 462 | 범죄사건부 | 산림보호법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처), 주민번호:필수 | 불법산지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 463 | 별내동 단체장 현황 | 내부지침(관내 단체 현황 관리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 시 행정 및 동 행정 협조 및 제반 지원 등을 위한 현황 관리 | 3년 | |
| 464 | 불법전용산지 관리대장(화도_도시건축과) | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수 | 불법전용산지의 효율적 관리 | 준영구 | |
| 465 | 산림경영계획인가관리대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수 | 산림경영계획 인가 관리의 효율 도모 | 준영구 | |
| 466 | 산지전용허가,협의(별내_도시건축과) | 산지관리법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 산지전용협의지의 효율적 관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|---|---|-------------------------------|-----|-----------|
| 467 | 새마을 부녀회 명부(다산1동) | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 단체원 현황 관리 | 3년 | |
| 468 | 새마을 부녀회 명부(다산2동) | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 회원관리 및 연락 등 | 3년 | |
| 469 | 새마을지도자 명단(다산_생 활자치과) | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 회원관리 및 연락 등 | 3년 | |
| 470 | 새마을지도자 명단(다산2동) | 정보주체의동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 회원 관리 및 연락 등 | 3년 | |
| 471 | 슬로시티협의회 현황 | 정보주체의 동의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 슬로시티협의회 체계적 관리 및 비상연락 | 년 | 협의회 존속시까지 |
| 472 | 시도의원 현황 | 지방자치법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 시도의원 현황관리 및 업무협조 | 년 | 임기내 |
| 473 | 시범사업(경영조직) 추진 파일 | 농촌진흥법 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 시범사업을 위한 대상자 관리 | 5년 | |
| 474 | 시설개선자금융자 | 식품진흥기금설치및운용조례 제13조 (융자 신청 등) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 생년월일:필수 | 위생업소 시설자금융자관리 | 5년 | |
| 475 | 식수수질검사관리 | 식품위생법시행규칙 제57조 먹는물수질기준 및 검사 등에 관한 규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 주민번호:필수 | 먹는물 수질관리(일반세균, 총대장균군, 건강진단 등) | 3년 | |
| 476 | 식품영업신고관리파일 | 식품위생법제37조(영업의허가등) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 외국인등록번호:필수 | 식품영업신고업소관리 | 준영구 | |
| 477 | 식품위생감시원관리파일 | 식품위생법 제32조 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 식품위생감시원 신상정보 관리 | 3년 | |
| 478 | 식품위생관리등급평가파일 | 식품위생법 제47조(위생등급) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 식품위생관리등급평가 | 3년 | |
| 479 | 식품위생교육관리 | 식품위생법 제41조, 시행규칙 제53조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 주민번호:필수 | 식품위생교육 대상자 관리 | 3년 | |
| 480 | 식품위생법위반 행정처분 관리파일 | 식품위생법 제44조, 식품위생법 시행령 제65조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 식품위생법 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 식품위생업소 위생수준향상 | 3년 | |
| 481 | 식품품목제조관리파일 | 식품위생법제37조제6항및시행규칙제45조 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 식품품목제조관리 | 준영구 | |
| 482 | 어선등록관리 | 어선법,어선법 시행령 제17조(고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 어선등록 | 영구 | |
| 483 | 여권발급신청서(재발급,분실, 변경 포함) | 여권법 제7조(여권의 수록 정보와 수록 방법), 제8조(여권업무의 수행에 필요한 정보의 수집·보관과 관리), 제9조(여권의 발급 신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수, 여권번호:필수 | 여권신청자의 여권수록정보에 관한 사항관리 | 3년 | |
| 484 | 육상텃밭시범사업 | 농촌진흥법 | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수 | 육상텃밭시범사업추진 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|----------------------|---|---|---|-----|--|
| 485 | 위생업소 | 식품위생법, 식품위생법 시행령, 식품위생법 시행규칙 공중위생관리법, 공중위생관리법 시행령, 공중위생관리법 시행규칙, 건강기능식품에 관한 법률, 건강기능식품에 관한 법률 시행령, 건강기능식품에 관한 법률 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 서울 위생 행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민서비스 제고 | 준영구 | |
| 486 | 유기농미생물관 공급대장 | 유기농미생물관 운영조례 지방세기본법 142조 | 이름:필수, 집주소, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 유기농미생물관운영 및 미생물 판매대금 관리 | 5년 | |
| 487 | 음식물류 폐기물 다량배출 사업장 관리 | 폐기물관리법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 | 음식물류 폐기물 다량배출 사업장 관리(음식점,집단급식소,관광호텔,대형마트 등) | 3년 | |
| 488 | 이미용사면허관리파일 | 공중위생법제6조 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 기타 (자격번호) | 미용사 면허관리 | 5년 | |
| 489 | 이장,반장 명부(별내면) | 남양주시 통리장의 임무와 실비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 490 | 이장,반장 명부(수동면) | 남양주시 통리장의 임무와 실비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 491 | 이장,반장 명부(오남읍) | 남양주시 통리장의 임무와 실비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수, 운전면허번호:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 492 | 이장,반장 명부(와부_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 실비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|--|---|------------------------------|-----|-----------|
| 493 | 이장,반장 명부(퇴계원읍) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 이장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 494 | 이장,반장 명부(화도_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소, E-Mail, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일 | 이장협의회 신상정보관리 | 3년 | |
| 495 | 입목벌채신고 및 허가 관리 대장 | 산림자원의 조성 및 관리에 관한 법률 | 이름:필수, 집주소:필수 | 벌채신고 및 허가관리의 효율화 | 준영구 | |
| 496 | 자율방재단 현황 | 자연재해대책법 및 동법 시행령, 남양주시 지역자율방재단 운영등에 관한 조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수 | 재해대책관련 제반사항 운영 | 5년 | |
| 497 | 정보통신공사 사용전검사신청서,필증교부대장 | 정보통신공사업법제36조,동법시행령36조 | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연락처:필수, 직장연락처:필수 | 정보통신공사 사용전검사 신청서 및 필증교부대장 관리 | 5년 | |
| 498 | 정신질환자관리 | 정신보건법, 정신보건법 시행령 제24조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 주민번호:필수, 건강:필수 | 개인정보 유출을 막아 개인 및 가족보호 | 10년 | |
| 499 | 정책 및 법률자문관 프로필 | 남양주시 정책 및 법률자문관 운영 조례 | 이름:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기타 (학력,경력) | 정책자문관 운영 및 관리 | 2년 | 위촉기간 |
| 500 | 조리사면허관리 | 식품위생법시행령65조의2(민감정보및고유식별정보의처리) | 이름, 집주소:필수, 핸드폰(연락처), 생년월일:필수, 주민번호:필수, 기타 (자격번호) | 관내 조리사면허소지자 관리 | 5년 | |
| 501 | 주민센터 강사관리(다산_생활자치과) | 평생교육법, 평생교육법 시행령 제77조의3(고유식별정보의 처리), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례 시행규칙 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 주민센터 강사관리 및 위,해촉 | 년 | 계약기간 종료까지 |
| 502 | 주민자치위원회 명단(다산_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 단체원 현황관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------|--|--|------------------------------|-----|-------------------------------------|
| 503 | 주민자치위원회 명단(다산2동) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 집연 락처, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기 타 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 504 | 주민자치위원회 명단(별내_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 기타:필수 | 주민자치센터 관리 운영을 위한 연락체계 구 축 | 5년 | |
| 505 | 주민자치위원회 명단(별내면) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락 처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 506 | 주민자치위원회 명단(오남읍) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail, 핸드폰(연락 처):필수, 주민번호:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 507 | 주민자치위원회 명단(와부_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별 정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 2년 | |
| 508 | 주민자치위원회 명단(퇴계원 읍) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 집연락처:필수, 핸드 폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 509 | 주민자치위원회 명단(화도_생활자치과) | 지방자치법 제8조(사무처리의 기본원칙), 남양주시 주민자치센터 설치 및 운영조례, 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 주민자치위원회 위원 현황 관리 | 5년 | |
| 510 | 지역사회복지협의체위원회 명단(다산2동) | 사회복지사업법제7조의2(지역사회복지협의 체)/지자체지역사회복지협의체운영조례 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 지역사회복지협의체의 효율적 관리 | 2년 | 지역사회 보장협의 체 조례에 근거한 임 기 |
| 511 | 지하수신고 및 준공 | 지하수법 제8조(지하수개발·이용의 신고) 제8조(지하수개발·이용허가의 신청 등) 제43조의3(고유식별정보의 처리) 지하수법 시행규칙 제15조(행위허가의 신청 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 지하수관리 | 준영구 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------------|---|--|----------------------------------|-----|--|
| 512 | 지하수허가 및 준공 | 지하수법 제7조(지하수개발·이용의 허가) 지하수법 시행령 제8조(지하수개발·이용허가 의 신청 등) 제43조의3(고유식별정보의 처리) 지하수법 시행규칙 제6조(지하수개발·이용허 가의 신청 등) | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수, 생년월일:필수 | 지하수 허가 및 준공 | 준영구 | |
| 513 | 직업소개사업소 관리 파일 | 직업안정법, 직업안정법 시행령 제37조의 4(민감정보 및 고유식별정보의 처리) | 이름:필수, 직장연락처:필수, 핸드폰(연락처): 필수, 주민번호:필수 | 직업소개사업자의 신상정보 관리 | 영구 | |
| 514 | 집단급식소현황 | 식품위생법제88조(집단급식소) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 직장 연락처:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일: 필수 | 집단급식소 관리 | 준영구 | |
| 515 | 채무불이행자명부 | 민사집행법 72조 명부의 비치 | 이름:필수, 주민번호:필수 | 채무불이행자명부 열람 신청 시 색인 용 | 준영구 | |
| 516 | 청년창업 교육 신청서 | 정보주체 등의 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 청년창업 아카데미 운영 | 3년 | |
| 517 | 체육회 임원 현황 | 별내동 체육회 운영 규정 | 이름:필수, 집주소, 핸드폰(연락처):필수, 생년 월일:필수 | 생활체육진흥 및 체육행사 운영을 위한 연락 체계 구축 | 2년 | |
| 518 | 초지조성 및 전용허가관리 파일 | 초지법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 초지조성 및 전용허가자 관리 | 3년 | |
| 519 | 축산업등록 | 축산법 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 가축사육업등록인허가 | 영구 | |
| 520 | 출산장려금 지원사업(와부_ 생활자치과) | 민원 처리에 관한 법률 시행령 제52조(고유 식별정보의 처리), 저출산·고령사회기본법, 임신·출산관련 서비스 통합처리에 관한 규정 제4조(통합처리), 남양주시 출산 장려금 지급 조례 제6조(지원 신청) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 출산장려금 지급관리 | 10년 | |
| 521 | 치매관리사업 | 치매관리법 제17조(치매상담센터의 설치) 치매관리법 시행령 제9조(치매검진비용 지원 대상자) 치매관리법 시행규칙 제8조(치매상담센터의 인력 기준 등) 국민건강보험법 제5조(적용 대상 등) 국민건강보험법 시행령 제81조(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 의료급여법 제3조(수급권자) 의료급여법 시행령 제21조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, E-Mail:필수, 핸드폰 (연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 치매관리사업 신상관리 | 5년 | |

| | | | | | | |
|-----|--------------------|--|--|--|-----|--|
| 522 | 통장,반장 명부(다산_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 523 | 통장,반장 명부(별내_생활자치과) | 남양주시 통리장의 임무와 질비면장 등에 관한 조례 남양주시 이통장임명에 관한 규칙 남양주시 통,리,반장증 발급 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 524 | 통장,반장 명부(호평_생활자치과) | 남양주시 이장,통장,반장 임명에 관한 규칙 보험업법 시행령 제102조(민감정보 및 고유 식별정보의 처리) | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수 | 통장,반장 업무관리, 신상정보관리 | 3년 | |
| 525 | 폐기물운반관리 | 폐기물관리법 | 이름:필수, 직장주소:필수, 직장연락처:필수 (-) | 폐기물처리업중 수집운반업 | 영구 | |
| 526 | 포상대상 | 남양주시 포상조례 제4조(포상대장의 등재) | 이름:필수, 집주소:필수, 생년월일:필수 | 표창대상자 명단관리 | 준영구 | |
| 527 | 화물자동차 차고지 설치확인 신청 | 화물자동차 운수사업법 제3조(화물자동차 운송사업의 허가 등),제24조(화물자동차 운송주선사업의 허가 등) 화물자동차 운수사업법시행령 제15조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 화물자동차 운수사업법 시행규칙 제9조의2(차고지 변경에 따른 변경허가) 근로기준법41조(근로자의 명부) | 이름:필수, 집주소:필수, 직장주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 주민번호:필수 | 도로교통행정업무의 행정 생산성 향상 및 대민서비스 제고를 위한 화물자동차 운송(주선)업 관리(개별,일반,용달,주선) | 10년 | |
| 528 | 환경미화원 명단 | 근로기준법 시행령 제27조(임금대장의 기재 사항), 제59조의2(민감정보 및 고유식별정보의 처리) 남양주시 무기계약근로자 관리 규정 | 이름:필수, 집주소:필수, 핸드폰(연락처):필수, 생년월일:필수, 주민번호:필수 | 미화원 신상정보 관리 | 준영구 | |